

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №23»

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МАОУ СОШ № 23
Фирсова Н.С.
от «28» 04 2022г.
Протокол № 14
от «28» 04 2022г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 23
Золотова А.Е.
от «28» 04 2022г.
Приказ № 298
от «28» 04 2022г.



ИНСТРУКЦИЯ
по противодействию терроризму и действиям в экстремальных
ситуациях для педагогического состава, обслуживающего
персонала и учащихся
ИОТ № 169 от 28.04.2022г.



ВЕР О
СЕКРЕТАРЬ ШКОЛЫ А.В.
ДАТА «06» 12 2024 г.

г. Сысерть

Настоящая инструкция позволяет администрации школы и педагогам ориентироваться и действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, а также обеспечить условия, способствующие расследованию инцидентов правоохранительными органами.

Часть 1. Действия сотрудников школы при возникновении угрозы совершения террористического акта в здании образовательного учреждения и на его территории

1. Действия при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством

1.1. В случае обнаружения подозрительного предмета незамедлительно сообщить о случившемся администрации школы, в правоохранительные органы по телефонам территориальных подразделений ФСБ и МВД России. (Пользоваться Приложением № 1).

1.2. Не следует самостоятельно предпринимать никаких действий со взрывными устройствами или подозрительными предметами — это может привести к взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

1.3. Необходимо помнить, что внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств часто используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.

1.4. Не трогать, не вскрывать и не передвигать находку.

1.5. Зафиксировать время обнаружения находки.

1.6. Сделать так, чтобы люди отошли как можно дальше от опасной находки.

1.7. Обязательно дождаться прибытия оперативно-следственной группы, так как вы являетесь самым важным очевидцем.

1.8. До прибытия оперативно-следственной группы находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета (см. приложение 2) и быть готовым дать показания, касающиеся случившегося.

Приложение 2

Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством

Граната	200 метров
Тротиловая шашка	100 метров
Пивная банка (0,33 л.)	100 метров
Мина МОН-50	100 метров

ВЕР О
СЕКРЕТАРЬ ШКОЛОВА А.В.
ДАТА 06.02.2024 г.



Чемодан (кейс)	250 метров
Дорожный чемодан	350 метров
Легковой автомобиль	600 метров
Микроавтобус	900 метров
Грузовая автомашина (фургон)	1500 метров

В случае необходимости, а также по указанию правоохранительных органов и служб директору или лицу, его заменяющему, следует подать команду для осуществления эвакуации личного состава согласно плану эвакуации.

4. Заместителю директора школы по АХР обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, сотрудников подразделений министерства по чрезвычайным ситуациям, служб эксплуатации.

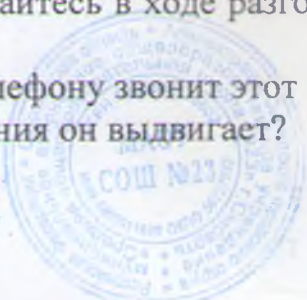
Действия при поступлении угрозы по телефону

- . При поступлении угрозы немедленно доложите об этом директору школы или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер и сообщения о поступившей угрозе в правоохранительные органы и в управления образования.
- . Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
- . Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании, максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.
- . По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его речи:
 - голос (громкий или тихий, низкий или высокий);
 - темп речи (быстрый или медленный);
 - произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, "шепелявое", наличие диалекта или акцента);
 - манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями).
- 5. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса и др.).
- 6. Отметьте характер звонка (городской или междугородный).
- 7. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.
- 8. В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- какие конкретно требования он выдвигает?

СЕКРЕТАРЬ ШКОЛЫ А. В.

ДАТА 06.12.2024



двигает требования лично он, выступает в роли посредника или представляет ю-то группу лиц?

а каких условиях он или они согласны отказаться от задуманного?

как и когда с ним (с ними) можно связаться?

кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

10. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству школы, если нет, то немедленно после его окончания.

3. Действия при поступлении угрозы в письменной форме

3.1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

3.2. Постарайтесь не оставлять на документе отпечатков своих пальцев.

3.3. Вскрытие конверта, в который упакован документ, производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

3.4. Сохраните документ с текстом, конверт и любые вложения в него, упаковку.

3.5. Не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа.

3.6. Анонимные материалы направляются в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором дается их описание (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельств, связанных с распространением, обнаружением или получением материалов.

3.7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания. Такие материалы запрещается мять и сгибать. При написании резолюций и другой информации на сопроводительных документах не должно оставаться продавленных следов на анонимных материалах.

4. Действия при захвате заложников

4.1. При захвате заложников необходимо незамедлительно сообщить в правоохранительные органы о сложившейся в школе ситуации.

4.2. В ситуации, когда проявились признаки угрозы захвата в заложники вас, постарайтесь избежать попадания в их число. С этой целью немедленно покиньте опасную зону или спрячьтесь.

4.3. Спрятавшись, дождитесь ухода террористов и при первой возможности покиньте убежище. Исключением являются ситуации, когда вы оказались в поле зрения террористов или когда высока вероятность встречи с ними.

4.4. Не вступайте в переговоры с террористами по собственной инициативе.

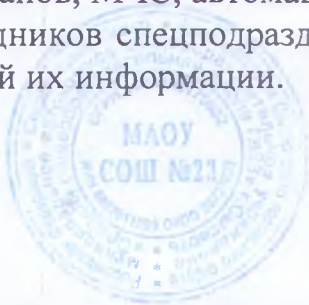
4.5. Примите меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, МЧС, автомашин скорой медицинской помощи.

4.6. По прибытии сотрудников спецподразделений ФСБ и МВД окажите помощь в получении интересующей их информации.

ВЕР О

СЕКРЕТАРЬ ШКОЛЫ ВА А. В.

ДАТА 06.12.2024 г.



- . При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не спорьте с террористами.
3. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.
9. Перенося лишения, оскорбления и унижения, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе.
10. При необходимости совершить то или иное действие (сесть, встать, попить, ходить в туалет), спрашивайте разрешение.
11. Если вы ранены, то постарайтесь не двигаться. Этим вы сократите потерю крови.
12. Помните: ваша цель — остаться в живых.
13. Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.д.
14. Помните, что, получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.
15. Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:
- лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;
 - ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника;
 - если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

5. Действия при стрельбе

- 5.1. Если вы услышали стрельбу на улице, не стойте у окна, даже если оно закрыто занавеской.
- 5.2. Передвигаясь по помещению во время стрельбы, не поднимайтесь выше уровня подоконника.
- 5.3. Не разрешайте школьникам входить в класс, со стороны которого слышны выстрелы.
- 5.4. Если стрельба застала вас на улице, ложитесь на землю и постарайтесь отползти за укрытие (угол здания, клумба, останок). Если такового поблизости нет, закройте голову руками и лежите смирно. Когда все утихнет, вы сможете подняться и, изменив маршрут, добраться до места назначения.

6. Действия при взрыве здания

- 6.1. Если произошел взрыв, нужно немедленно лечь на пол, стараясь не оказаться вблизи стеклянных шкафов, витрин и окон.
- 6.2. Если здание стало рушиться, то укрыться можно под главными стенами, потому что гибель чаще всего несут перегородки, потолки и люстры.
- 6.3. Если здание “тряхнуло”, не надо выходить на лестничные клетки, касаться включенных электроприборов.
- 6.4. Оказавшись в темноте, не стоит тут же зажигать спички, т.к. могла возникнуть утечка газа.

ВЕР О
СЕКРЕТАРЬ ШКОЛЫ ВА А.В.
ДАТА 06.12.2024 г.



Выходить из здания следует прижавшись спиной к стене, особенно если придется спускаться по лестнице. При этом необходимо пригнуться, прикрыть ладони руками, поскольку сверху могут посыпаться обломки и стекла.

Оказавшись на улице, нужно отойти от здания. При этом необходимо следить за окнами и стенами, которые могут рухнуть. Важно быстро сориентироваться на местности, т.к. при обрушении дома поднимается густая туча пыли, которая может вызвать панику.

Особенности террористов-смертников и действия при их угрозе

1. Характерными признаками террористов-смертников являются их неадекватное поведение; неестественная бледность, некоторая заторможенность реакций и движений, вызванные возможной передозировкой транквилизаторов или наркотических веществ; желание уклониться от камер видеонаблюдения (попытка пустить голову, отвернуться, прикрыть лицо рукой или платком, спрятаться за плечом более высокого человека).

2. Террорист, как правило, имеет при себе мобильный телефон для связи с руководителем в случае возникновения трудностей. Поскольку террористы чаще всего не являются жителями города, они, как правило, неуверенно ориентируются в местности и не отличаются хорошими навыками владения мобильными телефонами, турникетами при входе в наземный транспорт.

3. Национальность исполнителя-смертника для организаторов террористических действий принципиальной роли не играет. Между тем анализ последних проявлений терроризма на территории России показывает стремление использовать в этих целях представителей отдаленных сельских поселений южных регионов страны.

4. При совершении теракта смертники одеваются в одежду, характерную для данной местности. Тем не менее в их одежде, поведении присутствует ряд характерных признаков. Женщины имеют головной убор, при этом возможен не только традиционный глухой платок, но и легкие косынки или бейсболки. В летнее время одежда террориста-смертника не соответствует погоде, поскольку является пересушенной просторной, т.к. предназначена для сокрытия на теле взрывного устройства.

5. **Будьте осторожны!** Если смертник почувствует внимание окружающих, он может привести взрывное устройство в действие незамедлительно. Поэтому, чтобы обезопасить себя и окружающих, старайтесь соблюдать спокойствие и, не привлекая внимания подозрительного вам человека, сообщить о нем в административные или правоохранительные органы либо в службы безопасности.

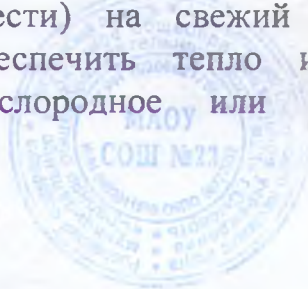
Действия при угрозе химического или биологического терроризма

1. При обнаружении или установлении фактов применения химических и биологических веществ в образовательном учреждении или на его территории необходимо немедленно сообщать об этом руководителю учреждения или лицу, его замещающему, в правоохранительные органы и в органы ГО и ЧС.

2. В случае реального поражения химическим веществом пострадавшего следует немедленно вывести (вынести) на свежий воздух и оказать ему первую медицинскую помощь: обеспечить тепло и покой, при необходимости — промывание желудка, кислородное или искусственное дыхание, прием

ВЕР О
СЕКРЕТАРЬ ШКОЛЫ ВА А.В.

ДАТА 06.12.2024 г.



необходимых медицинских препаратов, после чего направить пострадавшего в медицинское учреждение. Эти мероприятия проводит санитарное звено формирования ГО под руководством медицинского работника школы.

8.3. При угрозе эпидемии или воздействия биологических агентов необходимо максимально сократить контакты с другими людьми, прекратить посещение общественных мест, не выходить без крайней необходимости на улицу. Выходить можно только в средствах индивидуальной защиты, хотя бы простейших, таких как ватно-марлевые повязки, наглухо застегнутая верхняя одежда с капюшоном, сапоги и перчатки.

9. Действия при получении информации об эвакуации

9.1. Получив сообщение от администрации школы о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте мероприятия, предусмотренные планом эвакуации учащихся и сотрудников.

9.2. Возьмите личные документы, деньги и ценности.

9.3. Окажите помощь в эвакуации тем, кому это необходимо.

9.4. Обязательно закройте на замок двери кабинетов, в которых находится ценная документация и дорогостоящее имущество — это защитит кабинет от возможного проникновения мародеров.

9.5. Не допускайте паники, истерики и спешки. Помещение покидайте организованно, согласно схеме путей эвакуации.

9.6. Возвращайтесь в покинутое помещение только после разрешения ответственных лиц.

9.7. Помните, что от согласованности и четкости ваших действий будет зависеть жизнь и здоровье многих людей.

Часть 2. Мероприятия по предупреждению террористических актов в школе

1. Руководящему составу школы и всем педагогам (учителям, воспитателям, преподавателям) знать самим и довести до сведения обучающихся в части их касающейся требования руководящих документов по предупреждению и борьбе с терроризмом, таких как Закон РФ "О борьбе с терроризмом", Постановление Правительства РФ № 1040 "О мерах по противодействию терроризму", письма Министерства образования от 21.09.99, от 28.10.99, от 01.02.2000, Распоряжения премьера правительства Москвы по вопросам борьбы с терроризмом и ликвидации последствий террористических актов

Заместителю директора по воспитательной работе и классным руководителям необходимо включать в годовые и месячные планы воспитательной работы проведение таких мероприятий, как встречи обучающихся, педагогов и всех сотрудников учреждения с сотрудниками правоохранительных органов (ФСБ, МВД, прокуратуры), вечера, диспуты и беседы на темы: "Сущность патриотизма и его проявление в наше время", "Дисциплинированность и бдительность — в чем выражается их взаимосвязь?", "Сущность терроризма", "Молодежные экстремистские организации и их опасность для общества", "Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях?" и др.

ВЕР О
СЕКРЕТАРЬ ШКОЛЫ ВА А.В.
ДАТА 06.12.2024 г.



3. Классным руководителям и всем педагогам предупреждать, выявлять и решительно пресекать факты недисциплинированного поведения отдельных обучающихся, вовлечения их в экстремистские организации и реакционные религиозные секты. Взаимодействовать по этим вопросам с сотрудниками правоохранительных органов, а также с родителями обучающихся, использовать авторитет и влияние коллективов обучающихся, их общественные органы.
4. Заместителям директора ежегодно планировать занятия по вопросам противодействия терроризму с сотрудниками учреждения в системе обучения по гражданской обороне, преподавателю-организатору ОБЖ — в рамках дисциплин ОБЖ.

Часть 3. Мероприятия по предотвращению террористических актов в здании школы и на ее территории

1. Заместителям директора школы и административно-хозяйственной работе содержать в порядке чердачные, подвальные и подсобные помещения, запасные выходы из здания школы, которые должны быть закрыты и опечатаны. Опечатанными должны быть также пожарные краны, огнетушители и электроштыты. Ежедневно осуществлять контроль состояния этих объектов. Следить за освещением территории учреждения в темное время.
2. Заместителям директора школы по воспитательной и учебно-воспитательной работе не реже одного раза в неделю проверять состояние учебных помещений (классов, кабинетов, учебных мастерских, музея, актового зала). Контролировать выдачу ключей от учебных помещений педагогам и сдачу ключей после окончания занятий.
3. Постоянному составу школы прибывать на свои рабочие места за 15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов, а также для подготовки их к занятиям (работе).
4. Педагогам, проводящим занятия в незакрепленных за ними учебных помещениях (классов, кабинетах и др.), расписываться в получении и сдаче ключей от них в специальной книге. Контролировать уборку учебного помещения после окончания занятий.
5. Обучающимся прибывать в школу заблаговременно с целью своевременной подготовки к началу занятий. Дежурному педагогу и обучающимся дежурной группы своевременно, за 20 минут, прибывать на свои рабочие места и готовить их к работе (знакомиться с инструкциями для дежурных, выявлять посторонние и подозрительные предметы).
6. Заместителю директора школы по АХР ежегодно планировать и проводить командно-штабные учения с руководящим составом учреждения и заинтересованными лицами ГО, а также тренировки со всем личным составом школы по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта в помещениях и на территории учреждения. Готовить и представлять директору предложения по приобретению средств индивидуальной защиты (СИЗ), приборов химической и радиационной защиты, ауди-, видео- и компьютерной техники и учебных материалов к ней, учебно-методической литературы и

ВЕР О
СЕКРЕТАРЬ ШКОЛЫ ВА А.В.
ДАТА 06.12.2024 г.



глядных пособий по вопросам противодействия терроризму и обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников.

Дежурному педагогу:

структурировать обучающихся дежурной группы;

пропускать в помещения школы посетителей с подозрительной ручной кладью (большие сумки, ящики, большие свертки и т.д.);

оставлять списки сотрудников и обучающихся, несвоевременно прибывающих на работу и на занятия, и представлять их заместителю директора учреждения по общно-воспитательной работе для принятия соответствующих мер.

Дежурному вахтёру:

при пропуске на территорию учреждения автотранспортных средств проверять соответствующие документы и характер ввозимых грузов;

особое внимание уделять проверке документов и выявлению целей прибытия посетителей, делать соответствующие записи в книге посетителей;

ограничить пропуск в здание школы родственников и знакомых обучающихся (пропускать только после разрешения дежурного администратора);

держат входные двери здания свободными для входа и выхода во время массового (общего) прибытия сотрудников и обучающихся на работу и занятия и открытия их после окончания работы и занятий. В остальное время суток входные двери должны находиться в запортом состоянии и открываться охранником по звонку прибывшего;

после окончания рабочего дня регулярно обходить и проверять внутренние помещения образовательного учреждения и каждые два часа обходить территорию учреждения, обращая внимание на посторонние и подозрительные предметы;

о всех обнаруженных нарушениях немедленно докладывать директору школы, дежурному администратору и своим непосредственным начальникам в охранном предприятии.

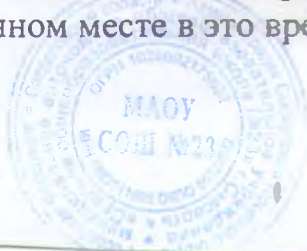
Каждый сотрудник и обучающийся школы обязан при обнаружении недостатков и нарушений, касающихся обеспечения безопасности в учреждении, незамедлительно сообщить об этом директору школы или его заместителям.

Часть 4. Как выявить террористов?

Признаки подготовки теракта

Следует обращать внимание на использование помещений школы, особенно подвалов. Перемещение и складирование в них предметов, которые, как вам известно, не должны находиться в данном месте в это время, вызывает обоснованные

ВЕР О
СЕКРЕТАРЬ ШКОЛЫ ВА А.В.
ДАТА 06.12.2024 г.



подозрения (например, хранение больших партий мешков с сыпучими веществами). Террористы и их пособники обычно стараются осуществлять подобные действия в вечернее и ночное время суток.

Помните, что внешний вид предмета может скрывать его истинное назначение. Террористы маскируют самодельные взрывные устройства под обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки и даже детские игрушки.

Не пытайтесь предпринимать самостоятельные действия в отношении подозрительных лиц или предметов. Ваша задача — незамедлительно сообщить о своих подозрениях сотрудникам милиции или спецслужб.

2. Предварительное изучение объекта теракта

Организаторы террористических акций всегда предварительно изучают место совершения будущего теракта, для чего проводят видео- и фотосъемку, составляют схемы объекта и путей подхода к нему, пытаются получить данные о системе безопасности объекта, в том числе и через сотрудников охраны.

Автомобили с террористами никогда не останавливаются рядом с местом проведения теракта. В присутствии чужого водителя автотранспорта они стараются не разговаривать, а в случае необходимости обходятся общими фразами исключительно на родном языке.

Часть 5. Телефоны экстренного реагирования

1/частковый - тел. 8900-197-24-29, РОВД - тел. 02. 6-83-81,

МЧС-01, 112.6-18-17, Скорая — 03. 6-51-13 .

Если вам стало известно о готовящемся или совершенном преступлении, немедленно сообщите об этом в территориальные органы ФСБ или МВД по месту жительства либо по телефону доверия.

Включение

Террористы — это особо опасные преступники. Они разрабатывают и применяют различные средства террористической деятельности, в том числе предполагающие использование отравляющих химических веществ и биологических средств (биотерроризм). Поэтому только постоянное проявление наблюдательности, высокой ответственности и дисциплинированности, строгое соблюдение требований данной инструкции каждым сотрудником и обучающимся могут предупредить и предотвратить террористические акты и другие преступления в школе и на ее территории, обеспечить безопасность школьников и персонала во время их пребывания в образовательном учреждении.

ВЕР О
СЕКРЕТАРЬ ШКОЛЫ ВА А.В.

ДАТА 06.12.2024 г.



Инструкция о порядке представления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в образовательных организациях Свердловской области

1. Общие положения

Инструкция о порядке представления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в образовательных организациях Свердловской области (далее - Инструкция) разработана в соответствии с постановлением о Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области (далее - Министерство образования).

Настоящая Инструкция определяет:

категории ситуаций, возникающих в образовательных организациях и иных учреждениях системы образования Свердловской области, требующих представление информации для принятия оперативных решений;

порядок и последовательность информирования органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и подведомственных Министерству образования образовательных организаций о возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций;

перечень должностных лиц, ответственных за предоставление информации о возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций.

Цель представления информации - получение органами управления образованием различного уровня достоверных сведений о возникновении на объектах образования Свердловской области чрезвычайных и нештатных ситуаций для принятия своевременных управленческих решений.

2. Категория возникающих ситуаций

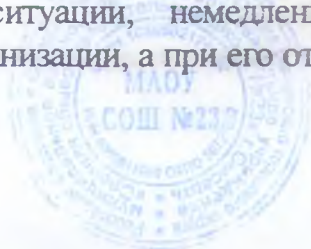
Чрезвычайные ситуации - ситуации, при которых возникает непосредственная угроза жизни и здоровью обучающихся, воспитанников и работников образовательной организации, целостности и сохранности имущества учреждения (пожар, наводнение, заморозение, эпидемия, травматизм на производстве и в быту, случаи суицида и другие аналогичные происшествия). Их возникновение требует принятия руководством образовательной организации особых мер.

Нештатные ситуации - ситуации, вышедшие за рамки нормального функционирования учреждения, не представляющие прямой угрозы жизни и здоровью обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения, целостности и сохранности имущества учреждения, при негативном развитии дальнейших событий способные перерасти в чрезвычайные ситуации (локальное возгорание в одном из помещений, подтопление подвала паводковыми водами, нарушение температурного режима в отдельных помещениях, заболевание нескольких обучающихся, воспитанников или работников и другие подобные ситуации).

3. Порядок информирования и обязанности должностных лиц

Любой работник образовательной организации, ставший свидетелем возникновения чрезвычайной или нештатной ситуации, немедленно сообщает о случившемся руководителю образовательной организации, а при его отсутствии на рабочем месте и при

ВЗР О
СЕКРЕТАРЬ ШКОЛЫ ВА А. В.
ДАТА 06.12.2024 г.



возможности информирования посредством доступных средств связи - заместителю руководителя или дежурному администратору.

Заместитель руководителя образовательной организации или дежурный администратор, получивший информацию о возникновении чрезвычайной или нештатной ситуации, уточняет обстоятельства случившегося и немедленно сообщает об этом руководителю образовательной организации или лицу, его заменяющему.

Руководитель образовательной организации в течение одного часа с момента поступления информации выясняет обстоятельства возникновения чрезвычайной или нештатной ситуации, анализирует сложившуюся обстановку, определяет перспективы развития ситуации и возможные последствия и незамедлительно сообщает о возникновении чрезвычайной или нештатной ситуации в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, осуществляющий функции учредителя. Письменное сообщение направляется в течение суток посредством доступных средств связи.

Руководитель органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, или руководитель образовательной организации, подведомственной Министерству образования, определяет первоочередные мероприятия по ликвидации последствий возникшей ситуации, организует их исполнение и направляет посредством доступных средств связи в течение трех часов с момента получения информации сообщение о возникновении чрезвычайной или нештатной ситуации в отдел Министерства образования, курирующий вопросы комплексной безопасности в системе образования.

В исключительных случаях информация может быть сообщена по телефону руководителю отдела, курирующего деятельность данного учреждения, заместителю министра или в приемную министра с последующей передачей указанной информации в отдел, курирующий вопросы комплексной безопасности в системе образования.

После передачи информации доступными средствами связи орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, или руководитель образовательной организации, подведомственной Министерству образования, направляет (не позднее 1 суток с момента возникновения чрезвычайной или нештатной ситуации) подробную информацию в Министерство образования в письменной форме посредством электронной почты, факсимильной связи, средствами электронного документооборота (СЭД), где указывается:

1. Сведения об образовательном учреждении (наименование, адрес, филиал, имя, отчество руководителя; сведения об органе местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования)
2. Дата, время (местное), место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и его причины.
3. Информация о полученных повреждениях.
4. Число пострадавших.
5. Фамилия, имя, отчество, возраст (дата рождения) пострадавшего.
6. Краткие сведения о семье пострадавшего.
7. Действия, принятые образовательным учреждением для устранения причин несчастного случая.
8. Дополнительные сведения (при наличии).

ВЕР О
СЕКРЕТАРЬ Ш 31 А В.

ДАТА 06.02.2024



Контактные данные сотрудников Министерства образования для представления информации при возникновении чрезвычайных и нестандартных ситуаций в образовательных организациях Свердловской области:

(343) 312-00-04 (доб. 147), Щ.ропотагеуа@ееоу66.ш - Татьяна Юрьевна Пономарева, ведущий специалист отдела охраны прав детей и комплексной безопасности в системе образования.

(343) 312-00-04 (доб. 140), a.5o1o2ппт@еаоу66.ш - Анатолий Валентинович Соложнин, начальник отдела охраны прав детей и комплексной безопасности в системе образования.

Инструкцию по ОТ разработал
Зам. директора по ПР

Ваганова Ю.А.

ВЕР О
СЕКРЕТАРЬ Ш ВА А.В.
ДАТА «06» 11.2024

