согласовано
26.12.23

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 23» г. Сысерть

ПРОТОКОЛ № 4

заседания комиссии по противодействию коррупции

« 26 » декабря 2023 г. г. Сысерть

Присутствовали: Ваганова Юлия Анатольевна, зам. директора по ПВ – председатель комиссии;
Белоусова Вера Зафаровна, зам. директора по УВР – зам. председателя комиссии;
Головко Елена Владимировна, специалист по кадрам – секретарь комиссии;
Банных Александр Сергеевич, учитель, председатель ППО МАОУ СОШ № 23.

Приглашены: главный бухгалтер Погорелкина Татьяна Ивановна, заместитель директора по АХР Замятина Юлия Владимировна.

Кворум имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Распределение бюджетных ассигнований в IV квартале 2023 года.
2. О хранении и распределении материально-технических ресурсов.
3. Об осуществлении контроля при проведении закупок товаров, работ, услуг для школы.
4. Об организации работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции в 2023 году.
5. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2023 года.

1. По первому вопросу слушали Погорелкину Т.И. Она озвучила принятые изменения в плане финансово-хозяйственной деятельности и предоставлении целевых субсидий в IV квартале 2023 года.

2. Слушали Погорелкину Т.И. Все основные средства, имеющиеся в ОУ, состоят на учёте, в т.ч. учебники. Сохранность средств была проверена в процессе инвентаризации, проведённой в октябре – ноябре 2023 года. По результатам работы комиссии по инвентаризации составлен акт.

3. Слушали Замятину Ю.В. Контроль при проведении закупок осуществляется при сборе коммерческих предложений по запрашиваемому товару (работе, услуге), и определяется поставщик, предложивший наименьшую цену. В IV квартале 2023 года контракты заключались на основании п. 4 и п. 5 ст. 93 44-ФЗ (закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на суммы, не превышающие 600 000 рублей), электронные аукционы не проводились.

Заместителем директора по АХР Замятиной Ю.В. представлен перечень контрактов, заключенных в IV квартале 2023 года.

4. По четвёртому вопросу слушали Ваганову Ю.А. Обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, а также уведомлений от работников о случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в 2023 году в МАОУ СОШ № 23 не поступало.

5. По пятому вопросу слушали Белоусову В.З. Она озвучила отчёт по итогам работы по противодействию коррупции ОУ в 2023 году: о количестве проведённых заседаний и рассмотренных вопросах. Комиссия работала согласно имеющемуся плану. Все мероприятия выполнены. В ходе реализации плана по противодействию коррупции причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям в образовательном учреждении, не выявлены. Жалоб и замечаний на наличие фактов коррупционной деятельности не поступало.

РЕШЕНИЕ:

1. Рекомендовать план финансово-хозяйственной деятельности учреждения (с изменениями) разместить на сайте школы.
2. Продолжать контроль за сохранностью основных средств.
3. Продолжать осуществление контроля при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в школе.
4. Признать работу комиссии по противодействию коррупции удовлетворительной.

Председатель _____ Ваганова Ю.А.
(подпись)

Секретарь _____ Головко Е.В.
(подпись)

Члены комиссии _____ Белоусова В.З.
(подпись)

_____ Банных А.С.
(подпись)