

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ №23 г. Сысерть

А. Е. Золотова

Приказ №197-ОД от «28» июля 2023 г.

**План мероприятий
по реализации профориентационного минимума в МАОУ СОШ № 23 г. Сысерть
на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Нормативно-правового обеспечение профориентационной деятельности		
1.1.	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в МАОУ СОШ №23 г. Сысерть	До 15 августа 2023 г.	Золотова А.Е., директор
1.2.	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	Август 2023 г.	Администрация школы
1.3.	Создание в общеобразовательных организациях рабочих групп, отвечающих за реализацию профориентационного минимума	Август 2023 г.	Коробельников А.А., зам. директора по ВР Классные руководители 6 – 11 классов
1.4.	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ)	Август 2023 г.	Коробельников А.А., зам. директора по ВР
1.5.	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта; СМИ; общественными объединениями, некоммерческими организациями	Сентябрь – декабрь 2023 г.	Администрация школы
2.	Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума		
2.1.	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	Август – сентябрь 2023 г.	Белоусова В.З., зам. директора п УВР Коробельников А.А., зам. директора по ВР
2.2.	Организация профориентационного уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	Еженедельно	Классные руководители 6 – 11 классов

2.3.	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	1 раз в четверть	Классные руководители 6 – 11 классов
2.4.	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	В течение года	Ситковская Д.А., педагог-организатор
2.5.	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)	В течение года	Бучковская Е. А., учитель технологии
2.7.	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	В течение года	Учителя-предметники
2.8.	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	В течение года	Коробельников А.А., зам. директора по ВР Классные руководители 6 – 11 классов
2.9.	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	В течение года	Ситковская Д.А., педагог-организатор
2.10.	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	В течение года	Коробельников А.А., зам. директора по ВР
2.11.	Организация профориентационных профильных лагерных смен в каникулярный период	В течение года	Коробельников А.А., зам. директора по ВР Ситковская Д.А., педагог-организатор
3.	Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума		
3.1.	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	Август 2023 г.	Администрация школы
3.2.	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	Август – сентябрь 2023 г.	Администрация школы
3.3.	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	Январь, май 2024 г.	Коробельников А.А., зам. директора по ВР
3.4.	Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для педагогов и родителей	Декабрь 2023 г., апрель 2024 г.	Коробельников А.А., зам. директора по ВР Ситковская Д.А., педагог-организатор
3.5.	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	1 раз в четверть	Классные руководители 6 – 11 классов
3.6.	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	В течение года	Учителя – предметники
3.7.	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	В течение года	Бучковская Е. А., учитель технологии
3.8.	Организация работы методических площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся	В течение года	Коробельников А.А., зам. директора по ВР
3.9.	Участие в региональных, федеральных конференциях по вопросам сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в	В течение года	Коробельников А.А., зам. директора по ВР

	условиях муниципальной образовательной среды		
3.10.	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	В течение года	Классные руководители 6 – 11 классов
4.	Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума		
4.1.	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	В течение года	Классные руководители 6 – 11 классов
4.2.	Обучение административных команд и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.)	В течение года	Администрация, педагоги школы
5.	Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума		
5.1.	Оформление и обновление информационного стенда	1 раз в четверть	Коробельников А.А., зам. директора по ВР Ситковская Д.А., педагог-организатор
5.2.	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы	В течение года	Садчикова Е.А., секретарь
5.3.	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума на официальном сайтах и аккаунтах в социальных сетях	В течение года	Яруллина К.Л., учитель русского языка и литературы