

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома:

Ф.И. Н.С. Фирсова
« 29 » 05 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ №23

А.Е. Золотова

« 29 » 05 2023 г.

Приказ № 04-ОД от 29.03.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере дневного пребывания детей на базе МАОУ СОШ №23.

1. Общие положения.

- 1.1. Летний лагерь с дневным пребыванием детей является структурным подразделением МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №23» г. Сысерт, организуется в летний период для организации отдыха и оздоровления, духовного и физического развития детей и подростков от 6,5 лет до 17 лет в каникулярное время.
- 1.2. Летний лагерь с дневным пребыванием детей не является самостоятельным юридическим лицом.
- 1.3. Летний лагерь с дневным пребыванием детей организуется в целях создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры; реализации спортивных, культурно – досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, творческую самореализацию, нравственное гражданское, патриотическое, экологическое воспитание детей.
- 1.4. В своей деятельности Летний лагерь с дневным пребыванием детей руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», настоящим Положением и Уставом МАОУ СОШ №23.

2. Организация лагеря с дневным пребыванием детей.

- 2.1. Летний лагерь с дневным пребыванием детей создаётся на время каникул для учащихся с согласия учредителя.
- 2.2. Летний лагерь с дневным пребыванием детей открывается на основании приказа директора школы.
- 2.3. Летний лагерь с дневным пребыванием комплектуется из числа учащихся МАОУ «СОШ №23» сроком на один (июль) месяц.
- 2.4. Из детей, зачисленных на Летний лагерь с дневным пребыванием детей, создаются отряды (группы) количеством не более 25 человек с учётом возраста, интересов учащихся.
- 2.5. Коллектив Летнего лагеря самостоятельно определяет в соответствии с Уставом образовательного учреждения распорядок, программу деятельности, режим дня, основные направления жизнедеятельности, организацию самоуправления.
- 2.6. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, с учётом интересов детей. На Летнем лагере с дневным пребыванием детей создаются условия для обеспечения отдыха и развлечений, экскурсионной деятельности, физкультурно – оздоровительной деятельности, туристско – краеведческой работы и т.д.
- 2.7. Продолжительность смены лагеря дневного пребывания определяется Постановлением Главы района.

3. Управление деятельностью лагеря.

- 3.1. Управление лагеря осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом образовательного учреждения и настоящим положением.
- 3.2. Директор общеобразовательного учреждения назначает начальника лагеря, который осуществляет непосредственное руководство и обладает следующими полномочиями:
 - планирует, организует и контролирует все направления деятельности Летнего лагеря с дневным пребыванием детей, отвечает за качество и эффективность его работы;

- утверждает вместе с организатором Летнего лагеря с дневным пребыванием детей правила внутреннего распорядка;
- составляет вместе с организатором план работы Летнего лагеря с дневным пребыванием детей, используя возможности различных учреждений и организаций города;
- знакомит работников Летнего лагеря с дневным пребыванием детей с их должностными обязанностями, знакомит с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала Летнего лагеря с дневным пребыванием детей по технике безопасности, профилактике травматизма, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- утверждает график работы персонала Летнего лагеря с дневным пребыванием детей, отвечает за организацию учёта детей и персонала;
- создаёт необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение санитарных правил, норм охраны труда;
- несёт ответственность за организацию питания;
- составляет и представляет на утверждение учредителю смету расходов;
- представляет лагерь в государственных, муниципальных и общественных органах;
- действует на основании доверенности МАОУ.

3.3 Начальник и педагогический состав лагеря назначаются из числа педагогических работников школы.

3.4. На штатные должности на Летний лагерь с дневным пребыванием детей принимаются лица, достигшие 18 лет. При приёме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

3.5. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми может быть создан методический совет, в который могут входить начальник Летнего лагеря с дневным пребыванием детей, педагоги – организаторы, педагогические работники площадки.

4. Трудовой коллектив лагеря.

4.1. Трудовой коллектив лагеря составляют педагоги, воспитатели и другие работники, участвующие в деятельности учреждения.

4.2. Все работники учреждения в пределах возложенных на них обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей и подростков, находящихся на отдыхе в учреждении.

4.3. Продолжительность рабочего дня и рабочей недели, оплаты труда персонала образовательного учреждения устанавливается приказом директора общеобразовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Охрана жизни и здоровья детей Летнего лагеря с дневным пребыванием детей.

5.1. Начальник Летнего лагеря с дневным пребыванием детей и персонал несут ответственность за полную безопасность и здоровье детей, находящихся на летнем лагере.

5.2. Работники Летнего лагеря с дневным пребыванием детей и дети строго обязаны соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка.

5.3. Не допускать купание детей на водоёмах, прогулки в лес.

5.4. Помещения для Летнего лагеря с дневным пребыванием детей должны быть обеспечены противопожарными средствами, планами эвакуации.

5.5. Сотрудники Летнего лагеря с дневным пребыванием детей допускаются к работе после специального совещания при заместителе директора по воспитательной работе и инструктажа по технике безопасности, прохождения медосмотра.

5.6. Организация экскурсий проводится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению экскурсий с обучающимися.

6. Участники оздоровительно – образовательного процесса, их права и обязанности.

6.1. Участниками оздоровительно – образовательного процесса в учреждении являются воспитанники, педагогические работники учреждения, родители воспитанников.

6.2. Права и обязанности участников оздоровительно-образовательного процесса регламентируются уставом образовательного учреждения, настоящим положением и другими локальными актами.

6.3. *Воспитанники имеют право:*

- на охрану жизни и здоровья;
- на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.
- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, студиях, группах, отрядах лагеря;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на полноту и свободу информации;
- на получение литературы, спортивного и других учебно-игровых пособий;
- на внесение предложений по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;

Воспитанники обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- не нарушать дисциплину;
- бережно относиться к имуществу учреждения;

6.4. *Родители (лица их заменяющие) имеют право:*

- защищать права и интересы ребенка;
- принимать участие в работе совета лагеря;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми.

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, определенные настоящим положением.

6.5. Педагогические работники учреждения имеют право:

- вносить предложения по улучшению оздоровительно образовательного процесса;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство.

7. Организация экскурсий и походов в лагере.

7.1. Маршруты экскурсий, прогулок и согласовывается с соответствующими органами, утверждается руководителем лагеря.

7.2. К участию в походах, экскурсиях допускаются здоровые дети, предварительно прошедшие медосмотр.

8. Медицинское обслуживание.

8.1. За лагерем закрепляется врач или медсестра.

8.2. В лагерь принимаются дети со справкой участкового врача – педиатра о состоянии здоровья, наличия прививок, хронических заболеваний. рекомендаций об ограничении режима возможности участия в спортивных соревнованиях и т.д.

8.3. К работе, не связанной с приготовлением пищи, допускается персонал, прошедший медосмотр (флюорографию, обследование на венерические заболевания, осмотр дерматовенерологом, терапевтом).

8.4. Весь персонал, включая руководителя и медработника должен и получить отметку в личной медкарте о знании санитарных правил.

8.5. В обязанности медработника входит:

- систематическое наблюдение воспитанников;
- проведение медосмотра воспитанников в начале и в конце каждой смены;
- контроль за прохождением медосмотра персоналом;
- контроль за организацией физкультурно-оздоровительной работы;
- контроль за организацией питания;
- контроль за организацией общественно-полезного труда воспитанников;
- контроль за санитарным состоянием зданий.

9. Финансирование лагеря.

9.1. Деятельность лагеря финансируется согласно Постановлению Администрации СГО.

Положение рассмотрено и одобрено педагогическим советом от 19.05.2023г.

Протокол №10.