УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 23
_____ А.Е.Золотова
«___» _____2022 г.
Приказ № 19-ОД от 12.01.2022 г.

Отчёт о результатах самообследования МАОУ СОШ № 23
Информация предоставляется за 2021 год

I. Аналитическая часть

1. Общая информация, организационно-правовые условия, система управления учреждением

1.1. Анализ соответствия условий, предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности, фактическим условиям на момент самообследования.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 23» г. Сысерть основано в 1969 году; здание типовое; расположено в центральной части города Сысерти, что обеспечивает потенциальные возможности тесного взаимодействия с различными учреждениями.

Адрес: 624021, Свердловская обл., г. Сысерть, ул. Орджоникидзе, 48,
Телефон: 8 (34374) 7-10-15
Директор: Золотова Алла Евгеньевна;
Заместители руководителя:

Деменьшина Марина Витальевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
Белоусова Вера Зафаровна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
Ваганова Юлия Анатольевна, заместитель директора по правовому воспитанию;
Замятина Юлия Владимировна, заместитель директора по административно-хозяйственной работе.
Руководитель структурного подразделения:
Банных Ирина Юрьевна, заведующая библиотекой.

МАОУ СОШ № 23 согласно лицензии серии 66Л01 № 0005265 от 28.11.2016 г. (регистрационный номер 19147), Свидетельства о государственной аккредитации серии 66 № 000689 от 30.01.2012 г. (регистрационный номер 6295) реализует образовательные программы начального общего образования, основного образования, среднего общего образования. Первая ступень - нормативный срок освоения 4 года, вторая ступень - нормативный срок освоения 5 лет, третья ступень - нормативный срок освоения 2 года.

Единая основа учебного плана всех ступеней - осуществление принципа преемственности, в силу которого основные изучаемые единицы содержания получают в дальнейшем свое развитие и обогащение.

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы, локальными актами и строится на принципах единоначалия и

1

самоуправления. Основными формами самоуправления в школе являются Наблюдательный совет, Совет школы, Общее собрание работников Школы, педагогический совет.

Учредителем ОУ является Сысертский городской округ в лице Администрации Сысертского городского округа. Учредитель имеет право участвовать в управлении деятельностью школы; получать полную информацию, отчеты о деятельности школы.

1.2. Структура образовательного учреждения и система его управления

1.2.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.

- *Организационная структура*

К управлению школой привлекаются все участники образовательного процесса: педагоги (педагогический совет, Совет школы), родители (Общешкольный родительский комитет, Совет школы), ученики (Орган ученического самоуправления, Совет школы).

Директор школы Золотова Алла Евгеньевна	Осуществляет руководство учреждением в соответствии с его Уставом и законодательством Российской Федерации. Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу учреждения. Определяет стратегию, цели и задачи развития учреждения, принимает решения о программном планировании его работы. Совместно с советом учреждения и общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и внедрение программ развития учреждения, учебных планов, курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, Устава и правил внутреннего распорядка учреждения. Определяет структуру управления учреждением, штатное расписание. Решает научные, учебно-методические, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы. Планирует, координирует и контролирует работу педагогических и других работников учреждения. Осуществляет прием на работу, подбор и расстановку педагогических кадров. Определяет должностные обязанности работников, создаёт условия для повышения их профессионального мастерства. Обеспечивает рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступивших из других источников.
Заместитель директора по УВР Белоусова Вера Зафаровна	Осуществляет управление функционированием: контролирует выполнение государственных стандартов образования, отслеживает уровень сформированности общеучебных умений и навыков, необходимых для продолжения образования, уровень обученности учащихся. Курирует параллели 5,6,7, 8, 9, 10,11 классов. Руководит работой ШМО учителей - предметников. Несёт ответственность за организацию учебного процесса, координирует работу учителей и других педагогических работников по выполнению учебных планов и программ, оказывает помощь педагогическим работникам в освоении, разработке инновационных программ и технологий. Курирует Государственную (итоговую) аттестацию учащихся 9, 11 классов. Организует внеурочную воспитательную работу с

	детьми, работу органов ученического самоуправления, методическую работу с классными руководителями. Контролирует состояние воспитательной работы, отслеживает уровень воспитанности учащихся, работает с детьми, требующими особого педагогического внимания, отвечает за связь с внешкольными учреждениями.
Заместитель директора по УВР Деменьшина Марина Витальевна	Осуществляет управление: контролирует выполнение государственных стандартов начального образования, отслеживает уровень сформированности общеучебных умений и навыков, необходимых для продолжения образования, уровень обученности учащихся. Организует внеурочную воспитательную работу с детьми. Курирует аттестацию и повышение квалификации педагогических работников учреждения, организацию питания, школьный ПМПК. Организует внеурочную воспитательную работу с детьми, работу органов ученического самоуправления, методическую работу с классными руководителями. Контролирует состояние воспитательной работы, отслеживает уровень воспитанности учащихся, работает с детьми, требующими особого педагогического внимания, отвечает за связь с внешкольными учреждениями.
Заместитель директора по ПВ Ваганова Юлия Анатольевна	Организует правовое воспитание в образовательном учреждении. Организует работу Совета профилактики школы. Профилактика и предупреждение правонарушений несовершеннолетних в образовательном учреждении, принятие мер к правонарушителям. Координация с правоохранительными органами по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. Координирует работу педагогических работников школы по правовому воспитанию учащихся, профилактике правонарушений, зависимостей и других деструктивных форм поведения обучающихся. Курирует работу классных руководителей в части профилактики правонарушений, основ безопасности жизнедеятельности. Проводит педагогическое расследование по фактам правонарушений на территории образовательного учреждения, совершённых учащимися, в пределах своей компетенции. Организует каникулярное время учащихся группы риска. Осуществляет контроль за посещаемостью учащихся, пропусков без уважительных причин.
Заместитель директора по АХР Замятина Юлия Владимировна	Организует разработку необходимой хозяйственной документации. Планирует мероприятия по оснащению учебных кабинетов и других помещений школы современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения. Координирует работу МОП школы и представителей сторонних организаций, выполняющих работы по ремонту и материально – техническому оснащению школы.

- *Органы самоуправления и соуправления*

Название органа	Описание функционала,
Педагогический совет	Руководство образовательной деятельностью школы

	осуществляет педагогический совет, в который входят штатные работники Учреждения, занятые образовательной деятельностью, с момента приема на работу и до прекращения трудовых правоотношений с Учреждением. Деятельность регламентируется Положением «О педагогическом совете МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 23» г.Сысерть». К компетенции Педагогического совета относятся: - принятие решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации, переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении похвальными грамотами или листами; - принятие решения об отчислении учащихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны; - выдвижение педагогических и руководящих работников для участия в профессиональных конкурсах; - планирование выступления от имени Учреждения в порядке, определенном пунктом 6.40. Устава Учреждения; - внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий; - обеспечение сохранения и развития традиций Учреждения; - обсуждение планов работы Учреждения, методических объединений учителей, структурных подразделений Учреждения, заслушивание отчетов и информации об их исполнении; - решение вопросов по награждению и поощрению обучающихся за особые успехи в учебе; - поддержка объединений, обучающихся Учреждения, организация и проведение внешкольных мероприятий для обучающихся; - иные функции, направленные на повышение уровня учебно-воспитательной работы, не отнесенные к исключительной компетенции директора, Учредителя, Управления образования или других органов самоуправления Учреждения.
Методический совет	Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в школе. Регламентируется Положением «О методическом совете МАОУ СОШ № 23». Цель деятельности: оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышения педагогической квалификации учителей и администрации.
Совет школы	Совет школы сформирован из 12 человек с использованием процедур выборов. Деятельность регламентируется Положением «О Совете школы в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 23» г. Сысерть». Совет рассматривает и согласовывает: - программу развития общеобразовательного учреждения, основные образовательные программы, календарный учебный график, правила внутреннего распорядка обучающихся, смету

<table>
<tr><td></td><td>расходования средств, полученных Учреждения от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников, локальные акты в соответствии со своей компетенцией.
Совет рассматривает другие вопросы, отнесённые к компетенции Совета в соответствии с Положением о Совете школы.</td></tr>
<tr><td>Орган ученического самоуправления «23 квартал»</td><td>Цель деятельности: создание благоприятного психологического климата в школьном коллективе; развитие самостоятельности и чувства сопричастности в жизни класса и школы. Деятельность регламентируется Положением «Об органе ученического самоуправления МАОУ СОШ № 23».
Задачи:
1. Учить принимать ответственные решения, воспитывать лидерские качества, способствовать успешной социализации учащихся.
2. Выявить интересы учащихся, которые будут реализованы в ходе развития органов самоуправления.
3. Организовать деятельность органов ученического самоуправления.
Структура самоуправления школы:
<table><tr><td>Третий уровень</td><td>Общешкольное самоуправление
Совет школы</td></tr><tr><td>Второй уровень</td><td>Школьное ученическое самоуправление
Ученическое собрание (конференция) Школьный ученический совет
Советы по направлениям деятельности</td></tr><tr><td>Первый уровень</td><td>Ученическое самоуправление в классных коллективах Классное собрание Совет класса
Рабочие органы самоуправления</td></tr></table>Общее собрание (конференция) учащихся (высший законодательный орган, проводится не реже 1 раза в течение учебного года):
- рассматривает и утверждает перспективный план деятельности органов самоуправления;
- решает вопросы, связанные с участием учащихся в управлении школой;
- формирует органы самоуправление в школе;
- вырабатывает и формирует предложения ребят по совершенствованию работы;
- рассматривает и утверждает положения, памятки, инструкции, регулирующие внутреннюю деятельность учащихся в коллективе;
- заслушивает отчёты и информации, оценивает результаты деятельности органов самоуправления.</td></tr>
<tr><td>Совет родителей МАОУ СОШ № 23</td><td>Совет родителей МАОУ СОШ № 23 является общественным органом управления, работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим советом и другими общественными органами управления, общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
Основными задачами Совета родителей являются:</td></tr>
</table>

	- повышение роли родительских комитетов классов по защите интересов родителей и обучающихся, определение основных направлений и координация деятельности родительских комитетов классов; - содействие участию широкой родительской общественности в воспитательной работе с детьми в образовательной организации; - участие в разработке и обсуждении нормативных актов, затрагивающих интересы детей и подростков; - организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся образовательной организации по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

1.2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу.

Наименование характеристики	Описание
Наличие положений об основных направлениях деятельности образовательного учреждения, об органах самоуправления и соуправления, о структурных подразделениях	Положения об основных направлениях деятельности образовательного учреждения в наличии. Положение о Совете школы, Положение о родительском комитете, Положение об ученической конференции, Положение о Президенте школы, Положение о Совете старшеклассников, Положение об Активе, Положение об органе ученического самоуправления «23 квартал».
Наличие годовых и перспективных планов работы (по каким направлениям), соответствие имеющихся планов проблемам, стоящим перед образовательным учреждением	План работы МАОУ СОШ № 23 на 2020-2021 учебные годы, на 2021-2022 учебные годы; План работы методсовета; План совместной работы с ПДН по профилактике правонарушений, безнадзорности и беспризорности; План совместной работы по профилактике экстремизма и терроризма среди обучающихся МАОУ СОШ № 23; План совместной работы по профилактике пожарной безопасности; План совместной работы с ГИБДД по предупреждению дорожно-транспортного травматизма; План совместных мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни
Ведется ли в учреждении анализ выполнения планов работы и принятых ранее решений	Проведена оценка качества выполнения планов работ и принятых решений, предоставлен анализ работы заместителей руководителя.
Порядок организации и ведения делопроизводства в образовательном учреждении	Номенклатура дел соответствует основным направлениям деятельности образовательного учреждения, организации документооборота. Сложилась система внутреннего контроля исполнения поручений.

1.2.3. Организация внутреннего и внешнего взаимодействия

Место и роль учреждения в системе образовательных учреждений субъекта Федерации/муниципального	На базе школы было сформирован пункт проведения экзаменов (ЕГЭ) № 2502. Рассматривая условия проведения итоговой аттестации учащихся Сысертского ГО, можно говорить о значительном

образования с позиции органа управления образованием	вкладе учителей МАОУ СОШ № 23 в развитие муниципальной системы образования: - 30% учителей школы являлись организаторами в аудиториях при проведении ЕГЭ в ППЭ № 2502; - 1 сотрудник школы работал в качестве руководителя ППЭ ЕГЭ; - 18 учителей вошли в состав предметных подкомиссий территориальной экзаменационной комиссии СГО по проверке открытой части ОГЭ. - 3 педагога вошли в состав конфликтной комиссии при подаче апелляции.
Механизмы оценки качества образования	Анализ качества образования проводится через: - мониторинг работы за учебные четверти, учебный год, - результаты Государственной (итоговой) аттестации, -результативность участия обучающихся в конкурсах разного уровня, - мониторинг оценки уровня удовлетворённости качеством образования, предоставляемого образовательным учреждением.
Организация внешнего взаимодействия	С целью профориентации учащихся организовано сотрудничество с представителями ВУЗов и СУЗов, АО «УралГидроМаш». Круглые столы учащихся с представителями прокуратуры, комиссии по делам несовершеннолетних, подразделением по делам несовершеннолетних, социальной службы, медицинскими работниками, с учреждениями культуры города. Проведение психологических тренингов с учащимися и педагогами специалистами Центра помощи семье и детям. Сотрудничество с учреждениями дополнительного образования города, с центром занятости населения, комитетом по туризму и спорту, избирательной комиссией по Сысертскому городскому округу, райвоенкоматом, общественными патриотическими организациями города, районным Советом ветеранов, природным парком «Бажовские места», 24 отрядом ОГПС пожарной части, ГИБДД района, СЦРБ. Ежегодно в школе создаются условия для развития учащихся путём организации их проектно – исследовательской деятельности: повышение квалификации направлено, в основном, на овладение и совершенствование навыков компьютерных технологий, для работы учителей и учащихся предоставляется компьютерная техника.
Взаимодействие с образовательными учреждениями	Школа взаимодействует с различными учреждениями дополнительного образования: МБОУ ДОД «Центр детского технического творчества Сысертского городского округа», МКОУ ДОД «Центр внешкольной работы Сысертского городского округа», МКОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа Сысертского городского округа» Администрацией Сысертского городского округа, а также с детскими дошкольными учреждениями по вопросам организации преемственности обучения.

Участие детей и педагогов в мероприятиях, проводимых в регионе, на окружном, федеральном и иных уровнях	Представление опыта работы: Участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Самый классный классный» - победитель. Участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Молодой учитель 2021» -- победитель. Всероссийский конкурс "Радуга талантов" – 2 диплома 2 степени, Профессиональный конкурс «Флагманы образования.Школы» - 5 участников, Муниципальные педагогические чтения «Программа воспитания: тренды, вопросы, перспективы и возможности» - 1 участник, Муниципальные педагогические идеи «Воспитание и социализация обучающихся в условиях реализации ФГОС. Обновленные подходы: эффективные технологии и формы г деятельности» - 1 участник. Международный географический фестиваль "Моя Земля" 1 участник, Имеются публикации учителей-предметников по обмену своим опытом учебно-воспитательной деятельности; участие в работе ММО учителей – предметников. Учебные и внеучебные достижения обучающихся: Всероссийская олимпиада школьников: Школьный тур 1199 (71%) участников, из них: 101 участников - призеры (8,42%), 65 участников (5,4%) - победители; Муниципальный тур: 74 (12%) участника, из них: 37 участников - победители и призеры; Региональный уровень – 4 участника и 1 призер Конкурс «Ученик года»: Муниципальный уровень – участник; Конкурс «Живая классика» - муниципальный уровень 3 призера и участники, региональный уровень – 2 участника; Всероссийская образовательная акция «Урок Цифры»-387 участников; Конкурс патриотической песни «Салют, Россия!»: Муниципальный уровень – номинация соло – 3 место, номинация дуэт – 3 место, номинация ансамбль – 3 место; Районный конкурс видеороликов «Дорога и дети» - 2 место Смотр-конкурс на лучшую детскую организацию СГО – 1 этап «Визитная карточка» 3 место, 2 этап «Лидер ДОО» - 1 место,

	Межрегиональный конкурс плакатов «День без Интернета» - 1 место Квиз-игра,посвященная Дню Защитника Отечества – 2 место Районные соревнования по безопасности жизнедеятельности - слет туристов-школьников Областной конкурс сочинений: Школьный уровень – 42 участника; Региональный уровень – 1 призер. Муниципальная научно-практическая конференция – 2 место Конкурс историко-краеведческих исследовательских работ «Юные знатоки Урала»- 1, 3 место; Епархиальный конкурс по православной культуре "Ручейки добра- 9 призовых мест; Олимпиада Учи.ру – 1диплом победителя; 2-похвальная грамота Всероссийской конкурс «Большая перемена» - 1полуфиналист; Конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности "Неопалимая купина"- 1,2 места; Муниципальный I этап соревнований по Легоконструированию 1 место; Муниципальная дистанционная олимпиада по математике для 10-11 кл. – 2,3 места Муниципальная заочная олимпиада швейного мастерства «Свой стиль» – 2 место, призер; Областная олимпиада по иностранным языкам – 2 место; Научно – практическая конференция «Нравственные ценности и будущее человечества» -2 место; Всероссийский Правовой диктант – 30 участников. 50 участников Всероссийского исторического Диктанта Победы. 2 Всероссийская электронная олимпиада по безопасности жизнедеятельности – 3 призёра, 3 место; Всероссийский конкурс "Лучший агитационный ролик на тему пожарной безопасности в социальных сетях" – участие; Участие во Всероссийском Географическом диктанте – 24 ч. Тотальный тест «Доступная среда». УрФУ, Инженерная реконструкция, 2 участника. Региональный уровень. Олимпиада национально-технических инициатив. 30 лет МЧС России (тестирование) – 1 участник. Олимпиада по программированию на Учи.ру – участие. Всероссийские открытые уроки «Шоу профессий» и т.д. Международный конкурс «Волшебство звука» - лауреат 2 степени; Всероссийский конкурс детского творчества «Полицейский Дядя Стёпа» – участие; Всероссийский химический диктант «Химия

	настоящего и будущего»- 70 участников; Областной конкурс рисунков и поделок "Чистый воздух, чистая планета" Областной конкурс рисунков-пейзажей "Я рисую речку" Международная сеть ЦМИТ Школа цифровых технологий бизнес-игра Школьный акселератор-участие; Конкурс «Пластиковые метаморфозы»- 1 место; Конкурс рождественских вертепов – призовые места; туристический слет учащихся -1 место, Олимпиада "Сириус" (пригласительный этап, биология, 4-5 класс)- участие Всероссийский смотр-конкурс дружин юных пожарных "Лучшая дружина юных пожарных России: Муниципальный уровень-3 место; Конкурс "Вода ошибок не прощает!" 20 участников; Экологическая акция «День птиц»: Экологический конкурс видеороликов "Летят перелетные птицы"-победитель; Конкурс "Съедобная кормушка" диплом участника» Областной видеоконкурс "Дети о Храме"от церковно-приходской школы при Храме Симеона Богоприимца Анны пророчицы города Сысерть призер; Конкурс изобразительного искусства по программе "Родники – 2021 – 1, 2, 3 места, Конкурс видеороликов «Читаем о войне», номинация «Чтение с выражением» Сысертская библиотека для детей и юношества им. П.П.Бажова – 1 место; Международная акция «Книга для друга» - участие; Муниципальный уровень – 2 место; Спартакиада учащихся СГО: Всероссийский день бега «Кросс наций» (2 победителя и 1 призёр в своих возрастных группах). Спартакиада учащихся СГО по баскетболу: девушки (1 место), юноши (2 место). Районные соревнования по мини-футболу (2 место). «Шиповка юных» - призовые места; легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы -1 место (общекомандное); «Президентские состязания» - призовые места; Стрельба -2 место; Лыжные гонки – 2 место; Районный зимний турслёт – 1 место; Волейбол (девушки) – 2 место; Волейбол (юноши) -3 место; Легкая атлетика -1 место; Спартакиада среди детей с ОВЗ - участие Участие в районных, областных, Всероссийских акциях и программах: «Родники», День детского телефона доверия», «Подарок ветерану». Гражданско-патриотическое направление: районные акции: «Открытка ветерану», районная

	эстафета на приз газеты «Маяк» (1 места –ст. гр, ср.гр, мл.гр); «Бажовская верста» с 1-11 классы, Участие в программе «Основы предпринимательства для молодежи». Смотр-конкурс патриотической песни, «Милосердие», «10 000 добрых дел», «Весенняя неделя добра"; организация и проведение концерта для ветеранов, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и ветеранами труда, ветеранами – участниками боевых действий в Афганистане, Чечне, шефство над могилами воинов-интернационалистов- выпускников школы и городским памятником Воину-освободителю, участие в районной военно-спортивной игре «А ну-ка, парни!», акция «Мир без нацизма», легкоатлетическое многоборье, посвященное памяти директора школы М.С. Мухлынина, круглые столы с Советом ветеранов и Советом старшеклассников, проведение традиционных встреч с ветеранами педагогического труда, организация и проведение концерта для родителей ко Дню Матери. «Уроки мужества», Экологическое направление: «Экоколобок», оформление фотовыставки на экологическую тематику, акция «День Земли», «День птиц» Профилактическое направление: Дни профилактики, Дни правовых знаний, мероприятия по выявлению употребления психоактивных веществ среди несовершеннолетних. «Мы за здоровый образ жизни», «День защиты детей»; Спортивно-оздоровительное: «Кросс Наций», «Лыжня России», легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы, учительская спартакиада, учительский и ученический турслеты. Единое Федеральное тестирование по БДД/знатокипдд.рф – 50чел.
Взаимодействие с социальными партнерами (родителями, органами местного самоуправления, общественными организациями, спонсорами, предприятиями и т.д.)	Сотрудничество с представителями ВУЗов и СУЗов с целью профориентации учащихся. Круглые столы учащихся с представителями прокуратуры, комиссии по делам несовершеннолетних, подразделением по делам несовершеннолетних, социальной службы, медицинскими работниками, с учреждениями культуры города. Проведение профилактических бесед с обучающимися и педагогами специалистами Центра помощи семье и детям. Сотрудничество с учреждениями дополнительного образования города, с центром занятости населения, комитетом по спорту и туризму, молодежной и социальной политике, избирательной комиссией по Сысертскому городскому округу, райвоенкоматом, общественными патриотическими организациями города, районным

	Советом ветеранов, природным парком «Бажовские места», 24 отрядом ОГПС пожарной части, ГИБДД района, СЦРБ и др.

2. Оценка образовательной деятельности. Содержание и качество.

2.1. Система управления качеством и ее эффективность

Наличие локальных актов и планирующих документов, регламентирующих работу по организации управления и проведению контроля качества образования	Дорожная карта по совершенствованию условий подготовки и проведения Государственной (итоговой) аттестации учащихся, повышению эффективности деятельности МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 23» г. Сысерть по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися образовательных цензов на ГИА в 2020-2021 уч. г., в 2021-2022 уч.г.
Формы и методы работы всех субъектов управления качеством подготовки (руководство, подразделения и т.д.); виды и инструменты контроля	План внутришкольного контроля на, 2020-2021 учебный год, 2021-2022 учебный год План работы Методического совета МАОУ СОШ № 23 на 2020-2021 учебный год, 2021-2022 учебный год Материалы открытого банка заданий ОГЭ, ЕГЭ (для учащихся выпускных и предвыпускных классов), Тренировочные и диагностические работы по материалам Московского института открытого образования (СтатГрад).
Результаты функционирования системы управления качеством за последний год	100% - успеваемость выпускников 11 класса; 100% - успеваемость выпускников 9 классов. Количество выпускников IX классов – отличников и выпускников XI классов, награждённых медалями «За особые успехи в учении»: 7 (7,2%) и 7 (17,2 %) соответственно.

2.2. Структура обучения

• В учебно - исследовательской и проектной деятельности задействованы более 75% обучающихся по различным направлениям. Ведётся Персонифицированная база одарённых детей.

Формы психолого-педагогической поддержки обучающихся:

1 классы:

- Методика определения готовности к школе «Прогноз и профилактика проблем обучения» (тестирование)
- Кружковая работа «В школу с улыбкой» в форме тренинга для тех детей, у которых выявились проблемы по результатам тестирования
- Классные часы по запросу классного руководителя.

4 классы:

- Методика «Прогноз и профилактика проблем обучения» (тестирование) при подготовке к переходу в среднее звено
- Кружковая работа «Познай себя» в форме тренинга и практических занятий для детей испытывающих трудности во взаимоотношениях, с низкой школьной мотивацией.
- Классные часы по запросу классного руководителя.

5 классы:

- Диагностика адаптации обучающихся к условиям обучения на второй ступени (тест уровня тревожности Филлипса, методика САН).

Выпускные классы:

- Тестирование обучающихся IX классов по методике Филлипса «Выявление уровня тревожности выпускников».
- Занятия с элементами тренинга "Подготовка к экзаменам» и практикумы «Борьба с эмоциями».
- Памятки «Как лучше подготовиться к экзамену».

• В образовательной деятельности используются здоровьесберегающие технологии: пропаганда здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, походы выходного дня и т.д..

2.3. Условия реализации образовательной деятельности

— учебно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса:

Наличие в подразделениях учебно-методических материалов, в том числе в электронном варианте, возможность и варианты доступа к ним обучаемых	Имеется
Наличие электронных пособий и других учебных изданий	Имеется
Обеспеченность компьютерами для реализации программ соответствующей направленности	Имеется

Наличие аудио-видеосредств, компьютерных программ для реализации образовательных программ соответствующей направленности	Имеется
Наличие выхода в Интернет, скорость доступа	есть, не менее 32 Мбит/с

— организация образовательного процесса:

Оценка соответствия расписания занятий учебным планам	соответствует
Внедрение новых форм и методов обучения детей	Осуществляется постоянно
Наличие детей, обучающихся по индивидуальным планам	3 обучающимся организовано обучение на дому в течение года 6 человек в 11 классе, 1 ученик из 9 класса, 1 ученик из 5 класса обучаются в форме семейного образования
Наличие педагогического мониторинга	Каждым педагогом – предметником ведётся мониторинг профессиональной деятельности, каждым классным руководителем мониторинг классного руководителя

— кадровое обеспечение:

укомплектованность образовательного учреждения педагогами	Общее количество педагогов в учреждении	
Число/доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование	46 чел.	80,7 %
Число/доля педагогов, работающих на штатной основе	53 чел.	93,0 %
Число/доля педагогов, имеющих ученые степени и ученые звания, в том числе докторов наук, профессоров (количество/%)	1 / 0 чел.	1,8 / 0 %
Число/доля педагогов, обучающихся в аспирантуре, докторантуре, соискателей	0 чел.	0 %
Число/доля педагогов, повысивших свою квалификацию (количество/%)	20 чел.	35,1 %
Число/доля молодых специалистов*	3 чел.	5,3 %
Количество учебных пособий, изданных педагогами (совместно с коллегами других ОО)	0	

2.4. Оценка содержания через организацию образовательного процесса.

Организация образовательного процесса строится в соответствии с учебным планом;

Образовательный процесс сориентирован на практическую деятельность, поддерживаются связи с заинтересованными организациями;

Состояние материально-технической базы школы:

МАОУ СОШ № 23 имеет спортивный зал, 2 спортивных площадки с оборудованной полосой препятствия, актовый зал, совмещенный со столовой на 210 посадочных мест с баром-буфетом.

В школе действуют 32 учебных кабинета в т.ч. специализированных: физики, химии, биологии, 2 кабинета информатики, информационно-методический центр для педагогов, оснащенный современными ИТ, лингафонный кабинет для изучения иностранных языков с мультимедиа оборудованием, библиотека, кабинет домоводства, кабинет ОБЖ с классом «Светофор». Создана доступная среда для детей с ОВЗ с зонами для работы психолога, логопеда, ЛФК, дистанционного обучения,

оборудована входная группа с пандусом. Создана локальная сеть ИНТЕРНЕТ. В школе имеется достаточное техническое оснащение: интерактивная доска- 11 ед., компьютер-148 шт. в т.ч. ноутбук, нетбук – 72 ед. В кабинетах установлены и эксплуатируются мультимедийные проекторы-37 ед., ксероксы- 3, тренажеры- 2, сканеры- 2, МФУ-9, музыкальные центры -1.

Планируется приведение МТБ, предмедметно-развивающей среды внутри и вне ОУ в соответствии с необходимыми условиями и требованиями к организации личностно-ориентированного обучения, по реализации требований ФГОС.

В значительной мере используются новые информационные технологии.

- *литература:*

Количество собственных библиотек/читальных залов в ОУ	Библиотека с совмещенным читальным залом
Сколько средств затрачено, из каких источников на закупку новой учебной литературы и сколько экземпляров приобретено за последний год	2271 экземпляра на сумму 1 474 772,20 рубля
Общее количество единиц хранения фонда библиотеки	основной фонд - 8002 экз., учебников - 17256 экз.
Степень новизны учебной литературы	100% изданий, вышедших за последние 10 лет от общего количества экземпляров
Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой	Необходимости в дополнительной литературе для освоения дополнительных образовательных программ нет
Обеспечена ли библиотека современной информационной базой (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, имеется ли электронный каталог, есть ли электронные учебники и т.д.)	Библиотека оснащена компьютером, двумя ноутбуками, имеется выход в Интернет, электронную почту

- *информатизация образовательного учреждения:*

Количество компьютеров всего	150
Количество компьютеров, используемых в учебном процессе	134
Количество компьютеров, используемых в воспитательном процессе	134
Количество компьютеров, с доступом к сети Internet	148
Количество компьютерных классов	2
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами, электронными досками	32
Удовлетворяет ли имеющееся количество компьютеров потребности учебного процесса	не в полном объёме
наличие выхода в международные и российские информационные сети	да
Скорость доступа к сети Интернет (в соответствии с договором)	не менее 32 Мбит/с
Наличие локальных сетей в организации	Да
Количество АРМ сотрудников	2
Интернет-провайдер	ООО «К Телеком»
Наличие официального сайта ОУ	Да

Наличие адреса электронной почты	Да
Имеет ли учреждение на сайте нормативно закрепленный перечень сведений о своей деятельности	Да

2.5. Система воспитательной работы

Наличие концепции воспитательной работы в образовательном учреждении	Программа воспитания и социализации учащихся.
Наличие планов воспитательной работы (годового, перспективного)	Годовой общешкольный план воспитательной работы.
Ведется ли анализ выполнения планов воспитательной работы	Анализ воспитательной работы классных руководителей за 1 и 2 полугодие, за год; анализ ВР зам. директора по ВР за 1 и 2 полугодия и год на педсоветах; анализ проведенных воспитательных мероприятий (согласно графику); анализ ВР на уровне ШМО классных руководителей;
Наличие структур и лиц, отвечающих за организацию и проведение воспитательной работы	Управление воспитательным процессом осуществляют следующие группы: 1. группа, формирующая социальный заказ в виде цели и задач. 2. Группа осуществления воспитывающей деятельности, как на индивидуальном, так и на коллективном уровне. 3. Группа, решающая специальные воспитательные задачи – вспомогательные службы. Формирование социального заказа осуществляется при взаимодействии: *Директор школы* – осуществляет руководство школой на основе нормативных документов и собственной позиции, выражает заказ властных органов, как на государственном, так и на местном уровне. *Совет школы* – состоит из родителей, учеников-старшеклассников, представителей учительского коллектива. Совет выражает заказ со стороны родителей и детей, определяет основные направления воспитательной работы и ключевые мероприятия *Педагогический совет* – ставит педагогические задачи в воспитательной работе, подводит итоги и анализирует результаты, вносит коррективы в план воспитательной работы. Непосредственным осуществлением воспитательной деятельности занимаются: *Заместитель директора по воспитательной работе* – осуществляет организационное, методическое и диагностическое руководство воспитательной работой. *Классные руководители* – осуществляют

	воспитательную работу с классами на коллективном и индивидуальном уровне, помогают в проведении общешкольных дел, ведут работу с родителями. *Учителя-предметники* – реализуют воспитательную работу через деятельность с микро группами и отдельными учащимися, проводят тематические мероприятия в школе. *Ученический актив* – образует советы дел по разработке и проведению школьных акций и отдельных дел, организуют работу классных коллективов и отдельных детей. *Родительская общественность* – помимо деятельности традиционно присущей родительским комитетам, родители принимают активное участие в подготовке школьных праздников и дел. К вспомогательным службам относятся те элементы воспитательной системы, которые осуществляют специализированное воздействие, работают по определенным программам.
Основные направления воспитательной работы	-Учебно-познавательное -Спортивно-оздоровительное -Нравственно-эстетическое -Гражданско-патриотическое -Профилактическое -Экологическое -Общественно-полезная (социальная) деятельность -Проектная деятельность -Ученическое самоуправление -Традиции школы -Работа с родителями
Наличие детских органов самоуправления	Орган ученического самоуправления «23 квартал» (5-11 классы). Ученическая конференция - Президент школы – совет старшеклассников – актив школы - классные активы. ДОО «Вселенная детства» (1-4 классы).
Наиболее действенные формы и методы воспитательной работы	Формы ВР: -мероприятия (беседы, лекции, дискуссии, диспуты, экскурсии, культпоходы, обучающие занятия); -дела (трудовые десанты, ярмарки, фестивали, концерты, спектакли, агитбригады, вечера); -игры (деловые, сюжетно-ролевые, спортивные, познавательные); -тематические классные часы (круглый стол, пресс-конференция, турнир-викторина, брейн-ринг). Методы ВР: -метод формирования личности (беседа, лекция, диспут, пример);

	-метод организации деятельности и формирования опыта общественного поведения (педагогические требования, общественное мнение, приучение, упражнение, воспитывающие ситуации); -метод стимулирования поведения и деятельности (соревнование, поощрение, наказание). Формы методической работы: -Тематические педсоветы -Методическое объединение классных руководителей -Открытые классные часы, внеклассные мероприятия - Творческие отчеты - Работа проектных творческих групп - Круглые столы, семинары - Организация работы с одаренными детьми - Взаимопосещение классных часов - Психолого- педагогический консилиум - Наставничество

Организация воспитательной работы в образовательном учреждении по профилактике наркомании и других антисоциальных явлений имеет системный характер и строится на основе межведомственного взаимодействия со всеми участниками воспитательного процесса. Имеется информационно-методические материалы. Основные проблемы ВР: проблемы межличностных отношений «ученик-учитель», «учитель-учитель», «учитель- родитель», проблемы, связанные с формированием толерантных отношений в среде подростков.

2.6. Создание доступной образовательной среды для детей с ОВЗ

Учет особенностей психофизического развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов при организации образовательного процесса	Работа с педагогом-психологом, логопедом, обучение специалистов на курсах повышения квалификации. Индивидуализация обучения.
Наличие специальных условий для учащихся с ОВЗ по зрению	В стадии создания
Наличие специальных условий для учащихся с ОВЗ по слуху	В стадии создания
Наличие специальных условий для учащихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата	Установка поручней на входе, оборудование входа пандусами.
Наличие образовательных программ, адаптированных для детей с ОВЗ	В действии

2.7. Удовлетворенность потребителей качеством образования детей

Результаты анкетирования в рамках независимой оценки качества

(Приведены варианты ответов большинства родителей)

В чем Вы видите смысл школьного образования? - Познание основ наук (51%).

От чего в процессе обучения Вашего ребенка Вы получаете наибольшее удовлетворение? – От взаимоотношений с учителями (35%).

Посещаете ли Вы классные и общешкольные мероприятия?- Да, я активный участник этих мероприятий, мне это импонирует (78%).

Удовлетворяет ли Вас качество преподавания учебных предметов в школе? – Скорее всего, удовлетворяет (82%).
Удовлетворяет ли Вас качество организации дополнительного образования в школе (кружков, секций, студий, и внеурочной деятельности)? - Скорее всего, удовлетворяет (37%).
Как бы Вы охарактеризовали отношение Вашего ребенка к школе?- Положительное (62%)
Как бы Вы охарактеризовали собственное отношение к школе, в которой обучается Ваш ребенок? - Положительное (75%).
Как Вы оцениваете материально-техническую оснащенность учебниками и рабочими тетрадями для вашего ребенка? – Удовлетворен (а) (95%)
Принимаете ли Вы участие в организации внеклассных мероприятий для учеников класса, в котором учится Ваш ребенок? - Да, я активный участник этих мероприятий, мне это импонирует (51%).
Как Вы можете оценить Ваши взаимоотношения с классным руководителем Вашего ребенка? - Деловые, конструктивные (86%).
Считаете ли Вы, что школа открыта для взаимодействия с родителями и оперативно информирует Вас об успехах Вашего ребенка, особенностях организации образовательного процесса? – Да, т.к. на сайте школы, информационных стендах постоянно обновляется информация (75%).
Оказывает ли школа консультативную помощь по вопросам обучения Вашего ребенка? - Да, в школе работает профессиональная команда педагогов и специалистов (76%).

3.Кадровое обеспечение

Характеристика педагогического состава по стажу и образованию

Общее количество педагогов (основных работников)	Общий стаж работы					Образование		
	до 2-х лет	2-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	свыше 20 лет	высшее профессиональное	среднее профессиональное	не имеют педагогич. образования
53	1	4	8	4	36	42	9	2

Характеристика педагогического состава по квалификации

Год	Количество педагогических работников с совместителями	Процент имеющих квалификационную категорию		Процент аттестованных на соответствие занимаемой должности	Процент не имеющих кв. категорию	Общий процент аттестованных пед-работников
		высшая к.к.	первая к.к.			

2021	57	35,1	24,6	29,8	10,5	89,5

4. Организация внебюджетной деятельности

На данный период платных образовательных услуг МАОУ СОШ №23 не оказывает.

5.Материальное и хозяйственное обеспечение, объем бюджетного финансирования

5.1. Информация о бюджетном финансировании и хозяйственном обеспечении:

План финансово-хозяйственной деятельности на 2021 г. всего 77 049 012, 76 руб. в том числе на коммунальные услуги 2 226 016,70 руб.

учебники 1 474 772,20 руб.

питание детей 8 085 000,00 руб.

путевки в ДОЛ – 2 348 485,00 руб.

ремонт – 2 107 091,00 руб.

- *Количественные сведения:*

Количество классов для проведения занятий	32
Количество лабораторий	3
Количество мастерских	0
Количество административных и служебных помещений, мест общего пользования	94
Общая площадь учебных кабинетов	2102 $м^2$
Реальная площадь на одного обучаемого в учреждении	4,02 $м^2$
Сведения о помещениях, состояние которых достигло состояния износа, требующих капитального ремонта;	помещений, состояние которых достигло состояния износа, требующих капитального ремонта, нет
Количество договоров со сторонними организациями по основным направлениям деятельности образовательного учреждения (с органами управления образованием субъекта, аренда учебных площадей, библиотечное обслуживание, спортивная база, медицинское обслуживание, питание и т.д.); с кем, когда, на какой срок;	по организации питания с МУП «Общественное питание»: Д – 1-2021 от 11.01.2021 Д – 2-2021 от 11.01.2021 Д – 3-2021 от 10.02.2021 Д – 4-2021 от 20.02.2021 Д – 5-2021 от 13.03.2021 Д – 6-2021 от 02.04.2021 Д – 7-2021 от 19.04.2021 Д – 8-2021 от 14.05.2021 Д – 9-2021 от 20.05.2021 Д – 10-2021 от 22.05.2021 Д – 1-2021 от 26.05.2021 Д – 2-2021/ЛТО от 26.05.2021 Д – 11-2021 от 03.09.2021 К – 03623002112210000040004 от 17.09.2021 Д – 12-2021 от 21.09.2021 Д – 12-2021/ОВЗ от 21.09.2021 Д – 13-2021 от 18.10.2021

	Д – 13-2021/ОВЗ от 18.10.2021 Д – 14-2021 от 06.12.2021
Количество помещений, в которых произведен ремонт	82

Раздел II

Показатели
деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Общая численность учащихся	1068 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	454 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	547 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	67 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	333 человека/ 31,2 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	71 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	58 балл (проф.) 3 балла (ГВЭ)
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человека/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человека/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших	0 человек/

	аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	7 человек/ 7,2 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	7 человек/ 17,9 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	986 человек/ 92,4 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	578 человека/ 51,1%
1.19.1	Регионального уровня	10 человек 0,9 %
1.19.2	Федерального уровня	9 человек/ 0,8 %
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	1067 человек/ 100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	57 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	46 человек/ 80,7%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	42 человека/ 73,7%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	9 человек/ 15,8 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	9 человек/ 15,8 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.1	Высшая	20 человек/ 35,1 %

1.29.2	Первая	14 человек/ 24,6 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	9 человек/ 15,8%
1.30.2	Свыше 30 лет	26 человек/ 45,6%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 человек/ 15,8%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	20 человек/ 35,1%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	56 человек/ 93,3%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	54 человека/ 90%
2.	**Инфраструктура**	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,13 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	14,1 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 32 Мбит/с), в общей численности учащихся	1067 человека/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,02 кв.м