

**Приложение № 5
к Коллективному договору
на 2023 – 2026 г.г.**

СОГЛАСОВАНО:

председатель профкома

МАОУ СОШ № 23

_____ Н.С. Фирсова

протокол № ____ от ____ . ____ .202__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МАОУ СОШ № 23

_____ А.Е. Золотова

Приказ № ____ от ____ . ____ .202__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о материальной помощи работникам

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 23» г. Сысерть

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области», постановлением Главы Сысертского городского округа от 24.08.2017 № 408 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Сысертского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации Сысертского городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок оказания материальной помощи работникам образовательного учреждения

1.3. Материальная помощь – денежная выплата, предоставляемая в соответствии с настоящим Положением работникам учреждения, нуждающимся в материальной поддержке в трудных жизненных ситуациях.

2. Финансирование расходов на оказание материальной помощи работникам

2.1 Финансирование расходов, связанных с выплатой материальной помощи работникам учреждения производится:

- при наличии средств экономии фонда оплаты труда работников ОУ;
- за счёт средств от приносящей доход деятельности

3. Порядок оказания материальной помощи работникам

3.1. Решение об оказании материальной помощи принимается руководителем учреждения на основании личного заявления работника по представлению выборного представительного органа первичной профсоюзной организации в пределах выделенных средств, предусмотренных на указанные цели.

Вместе с заявлением, работник представляет документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации.

3.2 Работникам, нуждающимся в материальной поддержке, материальная помощь предоставляется в следующих случаях и размерах:

- в случае уничтожения недвижимого имущества работника вследствие непреодолимой силы (пожар, наводнение, засуха и пр.) – 5000 руб.;
- в случае возникновения у работника необходимости произвести расходы на лечение самого работника либо несовершеннолетних членов семьи не более 2-х раз в год – до 3000 руб.;
- в случае возникновения у работника непредвиденных расходов, связанных со смертью близких родственников; свадьбой самого работника или его детей, с другими жизненными обстоятельствами – 4000 руб.;
- в иных трудных жизненных ситуациях (кража, ДТП, обучение детей) – 1500 руб.
- при рождении ребенка – 1500 руб.

3.3. В случае наличия экономии фонда оплаты труда руководитель имеет право направить на выплату премии по итогам работы к профессиональным и государственным праздникам всем работникам (без личного заявления) образовательного учреждения, а также за работу с учётом сменности, за сложность условий работы в связи с риском распространения COVID-19. Конкретный размер предоставляемой работнику материальной помощи определяется руководителем образовательного учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. В случае представления работником заведомо ложных сведений о наличии трудной жизненной ситуации с целью получения материальной помощи, работник несёт дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Контроль расходования средств, направляемых на оказание материальной помощи работникам, осуществляет Совет школы и первичная профсоюзная организация.