

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома МАОУ СОШ № 23

_____ О.Е. Деменьшина

протокол № _____

от «__» _____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ № 23

_____ А.Е. Золотова

«__» _____ 201__ г.

приказ № _____ от _____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа №23» г. Сысерть**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №23» г. Сысерть (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 № 273-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом учреждения и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №23» г. Сысерть (далее - Школа) как юридическое лицо имеет право привлекать и расходовать средства от приносящей доход деятельности на основании следующих внутренних документов:

- Устава, утвержденного постановлением Администрации Сысертского городского округа от 03.08.2018 г. №1194 «Об утверждении новой редакции Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №23» г. Сысерть».

- Свидетельства о государственной аккредитации серия **66АО1 №0001254**, регистрационный **№7822** от **07.05.2014** г.

- Лицензии серия **66ЛО1 №0005265**, регистрационный **№19147** от **28.11.2016** г.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок поступления и условия расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности в Школе.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками Школы.

1.5. Настоящее Положение разработано с целью:

- привлечения дополнительных финансовых средств в Школе;
- создания дополнительных условий для развития Школы, в т.ч. поддержания и развития материально-технической базы, приобретение необходимого имущества,

социальной поддержки работающих, охрану безопасности обучающихся, организацию и проведение мероприятий в рамках текущей деятельности (**либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и законодательству РФ**).

1.6. Средства, полученные от приносящей доход деятельности утверждаются планом финансово – хозяйственной деятельности. При исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности Школа самостоятельна в расходовании средств от приносящей доход деятельности.

2. Источники привлекаемых доходов

2.1. Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных уставом Школы услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.2 Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в Школе являются:

- средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- средства, полученные в виде добровольных пожертвований от юридических и физических лиц;
- средства, полученные в виде целевых взносов от юридических и физических лиц;
- другие средства, предусмотренными Уставом Школы и законодательными актами.

2.3. Денежные средства, поступившие в виде родительской платы и из других источников, зачисляются на расчетный счет в установленном порядке.

Школа ведет бухгалтерский и статистический учет по каждому виду деятельности, предоставляет отчеты установленного образца в установленные сроки

Бухгалтерия Школы ведет обособленный учет всех операций по доходам и использованию полученных средств от приносящей доход деятельности.

3. Порядок расходования средств от организации платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Порядок расходования средств, полученных от организации платных дополнительных образовательных услуг регламентируется «Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг» в Школе.

4. Порядок привлечения и расходования средств, полученных в виде добровольных пожертвований от юридических и (или) физических лиц

4.1. Добровольные пожертвования в Школе могут производиться юридическими и (или) физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

4.2. Основным принципом привлечения добровольных пожертвований является добровольность их внесения.

4.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет Школы с указанием цели пожертвования.

4.4. Согласно составленной сметы данные средства используются на ведение уставной деятельности Школы в т.ч. на:

- приобретение оборудования и мебели;
- приобретение книг, учебных и наглядных пособий;
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- приобретение подарков победителям соревнований и олимпиад;

- оформление подписных изданий;
- обслуживание оргтехники;
- содержание и обслуживание здания;
- оплату услуг, работ;
- заработную плату работникам, начисления на оплату труда;
- доплату директору Школы, заместителю директора, работникам бухгалтерии;
- расходы на социально-культурные мероприятия, оплату организационных взносов за участие в конкурсах, смотрах, семинарах, курсах и т.д., оплата командировочных расходов;
- прочие расходы (в том числе покрытие расходов, связанных с начислением штрафов и пени);
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Школы и законодательству РФ.

4.5. Основанием для оплаты является:

- тарификация платных дополнительных образовательных услуг на учебный год;
- приказ об оплате за оказание платных образовательных услуг;
- журнал учета реализации дополнительной общеразвивающей программы в объединении;
- табель учёта работы.

4.6. Поступившие денежные средства и (или) материальные ценности приходятся специалистами бухгалтерии и учитываются в балансе в установленном порядке.

4.7. Прием и расходование добровольных пожертвований в виде денежных средств без прохождения через лицевой счет.

Директор Школы несет ответственность за правильность оформления полученного от благотворителей имущества, денежных средств и соответствие его использования целевому назначению, настоящему Положению.

5. Порядок привлечения и расходования средств, полученных в виде целевых взносов от юридических и (или) физических лиц

5.1. Школа не имеет право привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) без их согласия.

5.2. Размер целевого взноса определяется юридическими и (или) физическими лицами самостоятельно.

5.3. Целевые взносы в виде денежных средств перечисляются юридическими и (или) физическими лицами на лицевой счет Школы с указанием цели расходования.

5.4. Целевые средства, полученные Школой, расходуются строго в соответствии с указанными целями (согласно сметы).

5.5. Поступившие денежные средства приходятся специалистами бухгалтерии и учитываются в балансе в установленном порядке.

6. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования средств от приносящей доход деятельности осуществляется Управляющим советом и Учредителем Школы.

6.2. Запрещается вовлекать обучающихся, воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Школой.

6.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Школу или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать заказчиков платных дополнительных образовательных услуг.

6.4. Директор Школы обязан отчитываться перед Учредителем, родителями (законными представителями) о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности согласно установленным формам отчетности и на родительском собрании.

7. Заключительные положения

7.1. Директор Школы несет персональную ответственность за деятельность по привлечению и расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности.

7.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства РФ.