



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ № 23

А.Е. Золотова

«27» декабря 2019 г.

План антикоррупционного просвещения работников МАОУ СОШ № 23 на 2020 год

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|-------|--|----------------------------|--|
| 1. | Размещение на информационном стенде контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» для сообщения о фактах коррупции | Октябрь, апрель | Секретарь Специалист по кадрам Администрация |
| 2. | Ознакомление вновь принятых работников с локальными нормативными актами в сфере противодействия коррупции | В дни приёма на работу | Специалист по кадрам |
| 3. | Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции | Август | Специалист по кадрам |
| 4. | Организация личных приёмов граждан и работников директором школы с целью предупреждения коррупционных проявлений | Среда, с 14.00 до 18.00 | Директор школы |
| 5. | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!» | В течение года | Зав. библиотекой |
| 6. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Март | Ответственный за ведение профилактической работы |
| 7. | Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов | В течение года | Директор школы |
| 8. | Рассмотрение вопросов формирования антикоррупционного мировоззрения на педагогических советах и совещаниях | В течение года | Администрация |
| 9. | Проведение регулярной разъяснительной работы по исполнению требований антикоррупционного законодательства работниками школы, о недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства и об ответственности за такие нарушения | В течение года | Администрация |
| 10. | Реализация организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может быть воспринято окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения | В течение года | Администрация |
| 11. | Ознакомление сотрудников учреждения с информацией по противодействию коррупции, размещённой на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области | Декабрь | Специалист по кадрам |
| 12. | Ознакомление работников учреждения с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства | Декабрь | Специалист по кадрам |
| 13. | Организация и проведение мероприятий, приуроченных Международному дню борьбы с коррупцией | 9 декабря | Ответственный за ведение профилактической работы |