УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 23
_____А.Е. Золотова
«27» декабря 2019 г.

# План работы
# комиссии по противодействию коррупции в МАОУ СОШ № 23
# на 2020 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения |
|---|---|---|
| 1. | Выполнение плана ОУ по профилактике коррупционных нарушений. | В течение года |
| 2. | Работа ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных правонарушений | В течение года |
| 3. | Разработка, утверждение и ведение в действие пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждениях | В течение года |
| 4. | Проведение совещаний, заседаний антикоррупционной комиссии | В течение года |
| 5. | Организация разработки планов мероприятий по противодействию коррупции | Декабрь |
| 6. | Организация взаимодействия с родительской общественностью по вопросу профилактики коррупционных нарушений. | 1 раз в четверть |
| 7. | Осуществление внутреннего контроля за ведением финансово-хозяйственной деятельности учреждения | В течение года |
| 8. | Использование методического и учебного пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы ОУ | В течение года |
| 9. | Обеспечение доступности и прозрачности информации о деятельности школы (размещение информации на стендах, уголках и т.п.). | В течение учебного года |
| 10. | Обеспечение функционирования «Ящика доверия». | В течение учебного года |
| 11. | Поддержка и совершенствование интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности образовательного учреждения | Постоянно |