



Дорожная карта
по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации,
повышению эффективности деятельности MAOU «Средняя общеобразовательная школа № 23» г. Сысерть
по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации
образовательных цензов в 2017-2018 учебном году
Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений – основной механизм определения результатов освоения основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Основная цель Дорожной карты: реализация комплекса организационных, методических, информационных, контрольных мер в соответствии с полномочиями MAOU SOSh № 23 для обеспечения условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2017-2018 учебном году, установленных нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней.

Ключевые задачи, решаемые посредством Дорожной карты в 2017-2018 учебном году:

- соблюдение прав учащихся, их родителей (законных представителей) в период подготовки и проведения ГИА;
- подготовка распорядительных документов в соответствии с полномочиями MAOU SOSh №23, контроль их оперативного и качественного исполнения;
- повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования;
- информационное обеспечение процесса подготовки, проведения и результатов ГИА;
- согласованное взаимодействие с Управлением образования, ОМЦ, общеобразовательными учреждениями Сысертского ГО по подготовке к проведению ГИА.

Механизм реализации Дорожной карты предполагает:

- комплексный подход к формированию системы мероприятий, предусматривающий их последовательность и взаимное дополнение;
- создание организационных, технологических, информационных, ресурсных (в том числе, кадровых), методических основ для подготовки к проведению ГИА;
- разработку и реализацию распорядительных и инструктивных документов, осуществление контрольных функций (в пределах полномочий MAOU SOSh №23) и др.

Руководство выполнением мероприятий Дорожной карты осуществляет администрация МАОУ СОШ № 23 в соответствии с полномочиями, функциями и ответственностью, определёнными нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации учащихся.

Сроки реализации: сентябрь 2017 г. - сентябрь 2018 г.

№ п.п.	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Результат исполнения
1.	Сбор информации о результатах ГИА в 2016-2017 учебном году.	зам. директора Деменьшина С.Ю.	август - сентябрь	План мероприятий по совершенствованию подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ для учащихся 9, 11 классов.
2.	Подготовка аналитической записки «О состоянии качества результата образования в 2016-2017 учебном году» (на основании показателей областной базы данных учащихся, завершивших в 2017 году освоение программы среднего общего образования, участников ЕГЭ, протоколов ЕГЭ, а также показателей муниципальной базы данных учащихся, завершивших в 2017 году освоение программы основного общего образования, участников ОГЭ, протоколов ОГЭ).	зам. директора Смирнова В.Н. Деменьшина С.Ю.	июнь - сентябрь	Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений на уровне образовательного учреждения. Совершенствование условий для подтверждения обучающимися образовательных цензов на государственной итоговой аттестации, совершенствование условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ в 2017-2018 учебном году.
3.	Прогноз потребности и составление заявки на повышение квалификации педагогических работников.	зам. директора Деменьшина М.В., руководители ШМО	Август-сентябрь	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
4.	Сбор и обработка предложений по совершенствованию механизмов подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в МАОУ СОШ № 23 в 2017-2018 году.	зам. директора Смирнова В.Н., Деменьшина С.Ю., руководители ШМО	сентябрь, октябрь	
5.	Выявление групп риска учителей-предметников по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ 2018 года по результатам предыдущих лет.	зам. директора Деменьшина С.Ю.	сентябрь, октябрь	
6.	Обсуждение на августовском педсовете вопроса о состоянии качества результата образования: - выводов о результатах развития образования МАОУ СОШ № 23 (в части качества результата образования); - уровнях решения поставленных задач и достижения целей (планируемого результата);	администрация школы, педагоги	август	

	- характеристики основных тенденций и выявленных проблем; - основных приоритетов на предстоящий период.			Разработка распорядительных инструктивных документов
7.	Формирование групп риска с целью ведения индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов и групп потенциальных высокобалльников.	зам. директора Деменьшина С.Ю., учителя – предметники выпускных классов	сентябрь-ноябрь	
8.	Изучение плана организационных мероприятий МОПО СО по совершенствованию подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, модели проведения диагностических и репетиционных работ в 2017-2018 учебном году. Подготовка приказов: - Об утверждении Дорожной карты по совершенствованию условий подготовки и проведения ГИА в форме ЕГЭ, повышению эффективности деятельности образовательного учреждения по совершенствованию условий для подтверждения учащимися на ГИА образовательных цензов в 2017-2018 учебном году. - О проведении диагностических контрольных работ. - Об утверждении должностных лиц, ответственных за подготовку и проведение ГИА и ЕГЭ в 2017-2018 учебном году. - О проведении репетиционного тестирования в 2017-2018 г. - О проведении ОГЭ, ЕГЭ в 2018 г.	администрация, педагоги	Сентябрь-март	
9.	Разработка плана организационных мероприятий МАОУ СОШ № 23 по совершенствованию подготовки обучающихся к ГИА, ЕГЭ в 2017-2018 учебном году, модели проведения диагностических и репетиционных и Всероссийских проверочных работ в 2017-2018 учебном году.	администрация, метод. совет	сентябрь	

10.	Формирование пакета документов, обеспечивающих правовую базу организации и проведения ГИА, в том числе документов, регламентирующих организацию и проведение итоговой аттестации в форме ГВЭ	зам. директора Деменьшина С.Ю.	Не позднее 01.03.2018г.	Обеспечение условий исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГВЭ в МАОУ СОШ №23.
11.	Участие в совещаниях-семинарах в УО, МОПО СО, ИРО по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2018 году.	администрация, педагоги	Сентябрь - май	Повышение эффективности подготовки к ГИА.
12.	Информирование родительской общественности о порядке проведения ГИА в 2018 году.	зам. директора Деменьшина С.Ю., классные руководители	в течение учебного года	
13.	Собрания родителей обучающихся 9 классов с вопросом изучения общего формата ОГЭ и КИМ по предметам.	зам. директора Деменьшина С.Ю., классные руководители, учителя – предметники выпускных классов	ноябрь - март	Повышение ответственности родителей за выбор детьми предмета и обеспечение контроля над качественной подготовкой учащихся дома.
14.	Общешкольное собрание родителей обучающихся 11 класса с вопросом изучения общего формата ЕГЭ и КИМ по предметам.	зам. директора Деменьшина С.Ю., классные руководители, учителя – предметники выпускного класса	ноябрь - март	Повышение ответственности родителей за выбор детьми предмета и обеспечение контроля над качественной подготовкой учащихся дома.
15.	Информирование обучающихся выпускных классов о порядке проведения ГИА в 2018 году.	зам. директора Деменьшина С.Ю.	в течение учебного года	Соблюдение обучающимися выпускных классов порядка проведения ГИА в 2018 году.
16.	Предварительный выбор предметов обучающимися выпускных классов для прохождения ГИА в 2018 году.	зам. директора Деменьшина С.Ю., классные руководители, учителя – предметники выпускных классов	октябрь, декабрь	Повышение эффективности подготовки к ГИА. Конкретизация критериев успешной сдачи экзамена по каждому предмету.

17.	Окончательный выбор предметов обучающимися выпускных классов для прохождения ГИА в 2018 году.	зам. директора Деменьшин а С.Ю., классные руководители, учителя – предметники выпускных классов		Внесение выбора предметов в РИС до 01.03.2018г.(9 класс), до 01.02.2018 (11 класс) Обеспечение исполнения законодательства в части подготовки к проведению ГИА.
18.	Организация выполнения работ в системе СтатГрад по предметам.	зам. директора Деменьшина С.Ю., учителя – предметники выпускных классов	в течение учебного года	Ведение индивидуальных планов подготовки к ГИА. Анализ данных по образовательному продвижению обучающихся.
19.	Контроль успеваемости, посещаемости уроков учащимися выпускных и предвыпускных классов, проведение советов профилактики.	администрация школы, классные руководители и учителя – предметники выпускных классов	в течение учебного года	Повышение эффективности подготовки к ГИА.
20.	Проведение Советов профилактики, индивидуальных бесед с родителями и учащимися «группы риска».	администрация, классные руководители, учителя – предметники выпускных классов	в течение учебного года	Координация совместных действий школы, учителя, выпускника и его родителей. Соотнесение исходного уровня подготовки ребёнка и уровня его притязаний.
21.	Изучение методических рекомендаций ИРО о подходах к оценке эффективности деятельности образовательных учреждений на основе анализа состояния условий, процесса и результата образования.	администрация, метод.совет, педагоги	сентябрь - май	Обеспечение качества и объективности оценки результатов профессионально практической деятельности, мотивация педагогических работников на повышение квалификации, совершенствование педагогических технологий.
22.	Организация и проведение процедуры установления соответствия занимаемой должности при проведении аттестации педагогических работников.	администрация, школьная аттестационная комиссия	сентябрь-июнь	Обеспечение объективной, обоснованной информации о кадровом потенциале системы образования, профессионализме педагогических кадров.
23.	Направление на повышение квалификации организаторов ОГЭ, ЕГЭ, экспертов подкомиссий по общеобразовательным предметам, лица, ответственного за	зам. директора Деменьшина М.В.	в соответствии и с планом - графиком	Обеспечение соблюдения порядка проведения ОГЭ, ЕГЭ, проверки открытой части заданий. Достоверность информации, загруженной в РИС.

	информационный обмен.		курсовой подготовки	
24.	Направление педагогических работников на прохождение - образовательных программ повышения квалификации с учетом выявленных по результатам ОГЭ и ЕГЭ учебных дефицитов учащихся.	зам. директора Деменьшина С.Ю.	в соответствии и с планом-графиком курсовой подготовки	Повышение квалификации учителей общеобразовательных предметов. Совершенствование методики подготовки к ГИА. Повышение мотивации учителей общеобразовательных предметов в повышении квалификации. Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.
25.	Проведение региональных проверочных работ математике базовой, русскому языку и обществознанию для учащихся 11 классов.	зам. директора Деменьшина С.Ю.	По графику	Повышение качества реализации общеобразовательной программы.
26.	Проведение региональных проверочных работ по математике, русскому языку, физике, биологии для учащихся 9 классов.	зам. директора Деменьшина С.Ю.	по графику	Повышение качества реализации общеобразовательной программы.
27.	Проведение репетиционного тестирования по математике базовой, русскому языку для учащихся 11 классов. Проведение репетиционного тестирования по русскому языку, математике для учащихся 9 классов. Проведение Всероссийских проверочных работ	зам. директора Деменьшина С.Ю.	по графику	Обеспечение организационных условий проведения ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ.
28.	Мониторинг подготовки (индивидуальной работы) к ОГЭ, ЕГЭ: - с группами риска - и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников;	зам.директора Деменьшина С.Ю., учителя – предметники выпускных классов	октябрь-апрель	Повышение качества реализации общеобразовательной программы.
29.	Мониторинг подготовки к ГИА, ЕГЭ: - индивидуальной работы с группами риска и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников; учителями-предметниками из ОУ, включенными в группу риска по результатам ЕГЭ 2017 года.	администрация, метод.совет	ноябрь-декабрь	Повышение качества реализации общеобразовательных программ
30.	Составление методических рекомендаций по	администрация,	ноябрь-март	Повышение качества реализации

	совершенствованию промежуточной аттестации, внутришкольного контроля.	метод.совет, педагоги		общеобразовательной программы
31.	Обеспечение информационно-технологических условий проведения государственной итоговой аттестации: ЕГЭ, ОГЭ, диагностических контрольных работ, исследований качества учебных достижений.	зам. директора Деменьшина С.Ю., инженер по информационным технологиям	октябрь – апрель	Обеспечение условий для проведения ДКР. Повышение качества подготовки к ГИА.
32.	Ведение Региональной информационной системы данных об условиях получения образования, достижениях субъектов образовательного процесса, участниках и результатах государственной (итоговой) аттестации, единого государственного экзамена в 2017-2018 учебном году.	Зам.директора Деменьшина С.Ю., ответственный за информационный обмен Смирнова В.Н.	октябрь-май	Информация для анализа данных об условиях получения образования, достижениях субъектов образовательного процесса, участниках и результатах государственной итоговой аттестации, ЕГЭ.
33.	Выдвижение кандидатов из числа родителей для работы в качестве общественных наблюдателей	зам. директора Деменьшина С.Ю., классные руководители.	февраль - март	Обеспечение качества и объективности проведения ГИА.
34.	Проведение консультаций для лиц, осуществляющих общественное наблюдение.	зам. директора Деменьшина С.Ю.	апрель-май	Совершенствование условий качества проведения ОГЭ, ЕГЭ.
35.	Совещание с организаторами по вопросу обеспечения информационной безопасности и персональной ответственности при проведении ЕГЭ.	зам. директора Деменьшина С.Ю.	апрель-май	Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ОГЭ, ЕГЭ в ППЭ. Обеспечение соблюдения прав участников ОГЭ, ЕГЭ.
36.	Технологическое обследование ОУ на предмет готовности к проведению обработки устных ответов участников ЕГЭ по иностранным языкам, информатике и ИКТ в компьютерной форме, физике (ОГЭ).	инженер по информационным технологиям Орлов А.В.	октябрь	Участие в апробации и совершенствовании новых процедур ГИА.
37.	Прохождение дистанционного обучения: - руководителем ППЭ и резерва; - организаторов ЕГЭ в аудитории; - технического специалиста ППЭ; - ответственного за информационный обмен в ОУ; - дежурных в ППЭ.	зам. директора Деменьшина С.Ю.	По графику РЦОИ	Совершенствование комплекса условий и порядка проведения ОГЭ, ЕГЭ. Создание условий, обеспечивающих информационную безопасность в ППЭ при проведении ЕГЭ в соответствии с требованиями нормативных правовых и инструктивно-методических документов
38.	Размещение графиков внеаудиторных занятий (консультаций) для выпускников, сдающих	зам.директора Деменьшина С.Ю.,	в течение учебного	Повышение качества подготовки к ГИА

	ЕГЭ, ОГЭ в школьных кабинетах, на школьном сайте. Создание рабочих мест в библиотеке; выделение времени для обращения к Интернет-ресурсам.	учителя – предметники выпускных классов	года	
39.	Проведение тематических семинаров-практикумов - Медико-психологическое сопровождение выпускников с ОВЗ при подготовке к ГИА; - Психологическая и эмоциональная готовность выпускников к ГИА и ЕГЭ; Система психологического сопровождения участников образовательного процесса (учащиеся, родители, педагоги).	Педагог-психолог Иванова А.Б.	Январь, февраль	Психологическая готовность участников образовательного процесса к успешной сдаче ЕГЭ

Принятые сокращения:

МОСО – Министерство общего и профессионального образования Свердловской области;

МОУО – органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;

ИРО – Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования»;

РЦОИ – Центр обработки информации и организации ЕГЭ, структурное подразделение ИРО;

ОУ – образовательное учреждение;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГИА9 – новая форма государственной итоговой аттестации в 9х классах;

РБД – региональная база данных об условиях образования, достижениях обучающихся и результатах государственной итоговой аттестации, ЕГЭ;

ОСОКО – областная система оценки качества образования;

АПОКО – автоматизированная программа оценки качества образования.

ОП – образовательная программа;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.