

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МАОУ СОШ № 23

С.В. Тумашевская

« 15 » 2017 г.



План работы

Библиотечно-информационного центра МАОУ СОШ № 23

на 2017-2018 учебный год

№п/п	I. Вводная часть	Срок исполнения
	Основные задачи библиотечно-информационного центра:	
1.	Содействие учебному и воспитательному процессу путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся, педагогов.	Постоянно
2.	Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими информационными носителями.	Постоянно
3.	Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, учебников).	Постоянно
4.	Повышение качества информационно - библиотечных и библиографических услуг.	Постоянно
5.	Контроль и обновление Федерального списка экстремистских материалов, информирование учителей о пополнении списка.	Постоянно
	II. Формирование библиотечного фонда	
№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
	Работа с фондом учебной литературы	
1.	Изучение состава фондов и анализ их использования: -изучение отказов на программную художественную литературу; -изучение состава фонда учебной литературы.	В течение года
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: -подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году; -формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия; -защита заказа и утверждение плана комплектования на новый учебный год; -приём и обработка поступивших учебников (оформление	Декабрь- январь Январь Январь

	накладных, запись в книгу суммарного учёта, штемпелевание, оформление картотеки, занесение в электронный каталог)	По мере поступления
3.	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками.	По мере необходимости.
4.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Август Сентябрь
5.	Оформление выставки: «Знакомьтесь - новые учебники».	Август
6.	Подготовка приказа на планируемый учебный год: «Об использовании в ОУ учебных изданий, рекомендуемых Министерством образования и науки Российской Федерации».	Июнь
7.	Оформление журнала: «Книга выдачи учебников».	Август
8.	Выдача учебной литературы классным руководителям, в соответствии с учебным планом и Федеральным перечнем учебников.	Третья декада августа - начало сентября.
9.	Списание фонда с учётом ветхости и смены программ.	Октябрь
10.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	2 раза в год
11.	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учёта; - размещение на хранение; - передача в другие школы.	В течение года
12.	Учёт новых поступлений, пополнение и редактирование учётной картотеки «Учебники и учебные пособия»	В течение года
13.	Составление электронного каталога «Учебники и учебные пособия»	В течение года
14.	Замена предыдущей части комплекта учебников на следующую часть.	В течение года, по требованию преподавателей.
15.	По окончании учебного года приём учебников у классных руководителей и размещение их на хранение.	Третья декада мая – первая декада июня.
	Работа с фондом художественной литературы	
1.	Создание электронного каталога художественной литературы	В течение года
2.	Обеспечение свободного доступа в библиотечно-информационном центре: - к художественному фонду (для учащихся 1-11 классов); - к фонду учебников (по требованию); - к персональному компьютеру.	Постоянно
3.	Выдача изданий читателям.	Постоянно
4.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно
5.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотечно-информационный центр выданных изданий.	Конец четверти
6.	Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно
7.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно
8.	Работа по мелкому ремонту книг с привлечением учащихся.	В течение года
9.	Периодическое списание фонда с учётом утери, ветхости и морального износа.	Октябрь
10.	Оформление новых разделителей.	В течение года
11.	Санитарный день	1 раз в месяц
	III. Ведение СБА	

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения	
1.	Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов.	В течение года	
2.	Электронная каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы.	По мере поступления	
3.	Электронная каталогизация учебников по авторам, предметам и классам.	По мере поступления	
4.	Пополнение и редактирование карточек: -картотеки «Новые книги»; -тематической картотеки «Читаем стихи».	В течение года	
5.	Формирование информационно-библиографической культуры: -знакомство с библиотекой (1-е классы); -как пользоваться энциклопедиями, словарями, справочниками; -рекомендательный список литературы «Лучшие книги для детей».	Февраль В течение года	
IV. Работа с читателями.			
№п/п	Содержание работы	Класс	Срок исполнения
I.	Массовая работа		
1.	В помощь учебному процессу: -выставка учебно-методических комплектов «Знакомьтесь, новый учебник!»; -выставка учебных изданий к предметным неделям (неделя математики, химии и т.д.);	Все уч-ся Все уч-ся	Сентябрь По предметным неделям
	-цикл мероприятий к неделе «В гостях у П.П.Бажова» *презентация «Колдун уральский бородатый»; *викторина по сказам Бажова; *просмотр мультфильмов по сказам Бажова.	3-4 кл. 2-4 кл. 1-4 кл.	Январь
	-викторина-презентация «В гостях у сказки»	1 кл.	Октябрь
	-цикл мероприятий к Неделе детской книги	Все уч-ся	Апрель
	-конкурс чтецов «Золотая осень», «Зимушка-зима», «День Победы».	1-4 кл.	Ноябрь, февраль, май.
	Кружок «В гостях у сказки».	Группа продлённого дня	Два раза в неделю.
	Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам: 5 сентября -200 лет со дня рождения Алексея Константиновича Толстого, русского поэта, писателя, драматурга (1817-1875) Оформление стенда и книжная выставка. 10 сентября - 145 лет со дня рождения Владимира Клавдиевича Арсеньева, русского путешественника, писателя, этнографа (1872-1930) Оформление стенда и книжная выставка.	Все уч-ся Все уч-ся	Сентябрь Сентябрь

11 сентября - 135 лет со дня рождения Бориса Степановича Житкова, детского писателя (1882-1938). Библиотечный урок-презентация о жизни и творчестве писателя.	2-4 кл.	Сентябрь
8 октября - 125 лет со дня рождения Марины Ивановны Цветаевой, поэта (1892-1941). Оформление стенда и книжная выставка.	Все уч-ся	Октябрь
31 октября - 115 лет со дня рождения Евгения Андреевича Пермяка, детского писателя (1902-1982). Оформление стенда и книжная выставка. Библиотечный урок-презентация о жизни и творчестве писателя.	2-4 кл.	Октябрь
6 ноября - 165 лет со дня рождения Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка, писателя (1852-1912). Оформление стенда.	Все уч-ся	Ноябрь
14 ноября - 110 лет со дня рождения Астрид Линдгрен, шведской писательницы (1907-2002). Оформление стенда о жизни и творчестве писательницы. Книжная выставка. Библиотечный урок-презентация о жизни и творчестве писательницы.	2-4 кл.	Ноябрь
27 ноября - 70 лет со дня рождения Григория Бенционовича Остера, писателя (1947 г.р.). Оформление стенда о жизни и творчестве писателя. Книжная выставка.	Все уч-ся	Ноябрь
29 ноября - 215 лет со дня рождения Вильгельма Гауфа, немецкого писателя и сказочника (1802-1827). Оформление стенда и книжная выставка.	1-4 кл.	Ноябрь
22 декабря - 80 лет со дня рождения Эдуарда Николаевича Успенского, писателя (1937 г. р.). Оформление стенда и книжная выставка. Библиотечный урок-презентация о жизни и творчестве писателя.	1-4 кл.	Декабрь
10 января - 135 лет со дня рождения Алексея Николаевича Толстого, писателя (1883-1945). Оформление стенда и книжная выставка.	Все уч-ся	Январь
12 января - 390 лет со дня рождения Шарля Перро, французского писателя, сказочника (1628-1703).	1-4 кл.	Январь
19 января - 115 лет со дня рождения Натальи Петровны Кончаловской, писательницы, поэтессы (1903-1988). Оформление стенда.	Все уч-ся	Январь
25 января - 80 лет со дня рождения Владимира Семеновича Высоцкого, поэта, актера, автора и		

исполнителя песен (1938-1980). Оформление стенда и книжная выставка. Библиотечный урок-презентация о жизни и творчестве поэта.	Все уч-ся	Январь
4 февраля - 145 лет со дня рождения Михаила Михайловича Пришвина, писателя (1873-1954). Оформление стенда и книжная выставка. Библиотечный урок-презентация о жизни и творчестве писателя.	3-6 кл.	Февраль
9 февраля - 235 лет со дня рождения Василия Андреевича Жуковского, поэта (1703-1852). Оформление стенда.	Все уч-ся	Февраль
12 марта - 95 лет со дня рождения Святослава Владимировича Сахарнова, писателя (1923-2010). Чтение произведений писателя.	2-4 кл.	Март
28 марта - 150 лет со дня рождения Максима (Алексея Максимовича) Горького (Пешкова), писателя, общественного деятеля (1868-1936). Оформление стенда и книжная выставка.	Все уч-ся	Март
30 марта - 175 лет со дня рождения Константина Михайловича Станюковича, писателя (1843-1903). Оформление стенда и книжная выставка.	Все уч-ся	Март
12 апреля - 195 лет со дня рождения Александра Николаевича Островского, драматурга (1823-1886). Оформление стенда и книжная выставка.	Все уч-ся	Апрель
24 апреля - 110 лет со дня рождения Веры Васильевны Чаплиной, писательницы (1908-1994). Оформление стенда и книжная выставка. Чтение произведений писательницы.	1-4 кл.	Апрель
-выставка книг-юбилеев 2017 году : 45 лет Александрова Т. И. «Домовенок Кузька» (1972) 180 лет Андерсен Х. К. «Новый наряд короля» (1837) 145 лет Верн Ж. «Вокруг света за 80 дней» (1872) 150 лет Верн Ж. «Дети капитана Гранта» (1867-1868) 120 лет Войнич Э. Л. «Овод» (1897) 80 лет Гайдар А. П. «Судьба барабанщика» (1937) 125 лет Гарин-Михайловский Н. Г. «Детство Тёмы» (1892) 190 лет Гауф В. «Карлик Нос» (1827) 175 лет Гоголь Н. В. «Мертвые души» (1842) 170 лет Гончаров И. А. «Обыкновенная история» (1847) 105 лет Горький М. «Воробьишко» (1912) 95 лет Грин. А. «Алые паруса» (1922) 150 лет Достоевский Ф. М. «Преступление и наказание» (1867) 60 лет Ефремов И. «Туманность Андромеды» (1957)		В течение года

	180 лет Лермонтов М. Ю. «Бородино» (1837) 180 лет Лермонтов М. Ю. «Смерть поэта» (1837) 120 лет Мамин-Сибиряк Д. Н. «Алёнушкины сказки» (1897) 90 лет Маршак С. Я. «Почта» (1927) 80 лет Маршак С. Я. «Рассказ о неизвестном герое» (1937) 55 лет Медведев В. В. «Баранкин, будь человеком» (1962) 65 лет Носов Н. Н. «Витя Малеев в школе и дома» (1952) 320 лет Перро Ш. «Кот в сапогах» (1697) 320 лет Перро Ш. «Золушка, или Хрустальная туфелька» (1697) 320 лет Перро Ш. «Мальчик-с-пальчик» (1697) 320 лет Перро Ш. «Синяя борода» (1697) 70 лет Полевой Б. Н. «Повесть о настоящем человеке» (1947) 185 лет Пушкин А. С. «Дубровский» (1832-1833) 185 лет Пушкин А. С. «Сказка о царе Салтане, о сыне его славном и могучем богатыре князе Гвидоне Салтановиче и о прекрасной царевне Лебеди» (1832) 75 лет Сент-Экзюпери А. «Маленький принц» (1942) 135 лет Твен М. «Принц и нищий» (1882) 165 лет Толстой Л. Н. «Детство» (1852) 145 лет Толстой Л. Н. «Кавказский пленник» (1872) 170 лет Тургенев И. С. «Записки охотника» (1847) 165 лет Тургенев И. С. «Муму» (1852) 155 лет Тургенев И. С. «Отцы и дети» (1862) 120 лет Уэллс Г. «Человек-невидимка» (1897) 65 лет Хемингуэй Э. «Старик и море» (1952) 130 лет Чехов А. П. «Каштанка» (1887) 100 лет Чуковский К. И. «Крокодил» (1917) 95 лет Чуковский К. И. «Мойдодыр» (1922) 95 лет Чуковский К. И. «Тараканище» (1922) 85 лет Шолохов М. А. «Поднятая целина» (1932)		
2.	<i>В помощь социализации личности</i>		
	Воспитание здорового образа жизни: - книжная выставка «О вредных привычках»; - книжная выставка «Мы за здоровый образ жизни».	Все уч-ся	Ноябрь Апрель
	Нравственное воспитание: Тематическая книжная выставка «Читайте с увлечением все эти приключения».	5-7 кл.	Декабрь
	- книжная выставка: «100 книг рекомендуемых к прочтению школьникам».	Все уч-ся.	Сентябрь
	- книжная выставка «История Урала в ликах городов»	Все уч-ся	Ноябрь
3.	<i>Информационный стенд к знаменательным датам:</i>		
	- 2017 год- Год в России. Информационный стенд; 1 октября – Международный день пожилых людей; Информационный стенд. 5 октября- Всемирный день учителя.		1 сентября 3 сентября 1 октября

	Информационный стенд; 30 октября - День памяти жертв политических репрессий; 4 ноября - День народного единства. Информационный стенд; -16 ноября - Международный день толерантности. Информационный стенд; 26 ноября - День матери России. Информационный стенд «Самая прекрасная из женщин»; -1 декабря - Всемирный день борьбы со СПИДом. Информационный стенд; -9 декабря - День героев Отечества. Информационный стенд; -15 февраля - День памяти воинов - интернационалистов в России. Информационный стенд; -День защитника Отечества. -Международный женский день. Подбор стихов, песен, сценариев. Информационный стенд: «Яркие женщины - яркие судьбы»; - 12 апреля - День космонавтики; Информационный стенд - 9 мая - День Победы в Великой Отечественной войне. Информационный стенд.		5 октября 4 ноября 16 ноября. 30 ноября 1 декабря 9 декабря 15 февраля 23 февраля 8 марта Апрель Май
II.	Индивидуальная работа:		
1.	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей.	Все читатели	Постоянно
	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Все уч-ся	Постоянно
	Беседы о прочитанном.	1-5 кл	Постоянно
	Беседы о новых книгах, поступивших в библиотеку.	Все уч-ся	По мере поступления
	Выставка одной книги «Это - новинка!»	Все уч-ся	По мере поступления
	Обслуживание на персональном компьютере.	Все уч-ся	Постоянно
III.	Работа с родительской общественностью.		
1.	Предоставление родителям информации о новых учебниках.		Август Сентябрь
2.	Участие в работе общешкольного комитета, подготовка материалов по темам: -школьные учебники: выбор, обеспечение и использование.	На заседании комитета	В течение года
IV.	Работа с педагогическим коллективом		
1.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на педагогических советах (информационный обзор)	На пед. советах	1 раз в четверть
2.	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году (работа с бланком заказа).		Октябрь Ноябрь Апрель
3.	Оформление информации в учительской о пополнении Федерального списка экстремистских		В течении года

	материалов.		
4.	Поиск литературы по заданной тематике. Оказание помощи в поиске на электронных носителях.		По требованию
V.	Работа с учащимися.		
1.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотечно-информационного центра.		Постоянно
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям).		1 раз в месяц
3.	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотечно-информационном центре: -оформление стенда-рекомендации; - ответственность за причинённый ущерб книге или учебнику.		Постоянно
4.	Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотечно-информационного центра каждым классом.		1 раз в четверть
5.	Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя.		Постоянно
	Подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году.		Май
	VI. Реклама библиотеки		
1.	Создание фирменного стиля: -эстетическое оформление библиотеки (Включая мелкий ремонт помещения); -подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей.		Июль, август Сентябрь
2.	Реклама о деятельности библиотеки: -устная, (во время перемен, на классных собраниях и т.д.); -наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотечно-информационным центром через школьную газету, информационный стенд);		В течение года По мере требования Август
	VI. Профессиональное развитие работников библиотеки		
1.	Участие в районных совещаниях, проводимых Управлением образования. Основные темы: -Формирование заказа на учебники и учебные пособия; -Планирование работы библиотеки; -Итоги, опыт и перспективы работы школьной библиотеки.		1 раз в месяц
2.	Краткосрочные курсы повышения квалификации. Институт развития образования г. Екатеринбург		В течение 2017- 2018 года
3.	Самообразование: -чтение журналов «Школьная библиотека», газеты «Библиотека в школе»; -приказов, писем, инструкций о библиотечном деле.		В течение года
4.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.		В течение год

5.	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий: -использование электронных носителей; -освоение новых систем автоматизированного комплектования; -приобретение новых компьютерных программ.	В течение года
	<i>VI. Взаимодействие со школьными библиотеками района</i>	
1.	Интеграция фондов: использование МБА (межбиблиотечного абонемент) и обменно-резервного фонда учебных материалов: -методической библиотеки; -районной библиотеки; -библиотеки школы № 6, 14, 15, 17.	В течение года
2.	Сотрудничество по обслуживанию школьников библиотеками: -библиотека школы № 6, 14, 15, 17; -библиотека районная; -библиотека детская.	В течение года

Исполнитель:

Зав. библиотекой

И. Ю. Банн

Банн И.Ю.