

Муниципальный контракт № 036230021421500003-0197809-01
на оказание услуги по организации горячего питания учащихся на базе школьной столовой
муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 23» г. Сысерть.

г.

Сысерть

«30» декабря 2015г

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 23» г. Сысерть в лице, и.о. директора Деменьшиной Светланы Юрьевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и муниципальное унитарное предприятие «Общественное питание», в лице директора Мироновой Натальи Александровны, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также на основании Протокола от «18» декабря 2015 г. заключили настоящий муниципальный контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

1. Предмет муниципального контракта.

1. «Заказчик» поручает, а Исполнитель обязуется оказать услуги по организации горячего питания учащихся на базе школьной столовой муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 23» г. Сысерть в количестве 725 человек (Приложение 1), в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 23» г. Сысерть, Орджоникидзе, 48, ежедневно и по установленному школой расписанию во время образовательного процесса, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказанные услуги.
2. Срок оказания услуги: с 11 января 2016 года до 23 марта 2016 года.
3. Общая стоимость услуг по организации горячего питания составляет: 2 399 254 рубля 19 копеек.
4. Цена контракта является неизменной, твердой до окончания срока действия контракта.

1. Права и обязанности сторон.

2.1. Обязанности Заказчика:

2.1.1. Обеспечить контроль за правильным расходованием и своевременным финансированием услуги питания.

2.2. Обязанности Исполнителя:

2.2.1. Организовать рациональное питание детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.3.2 1078-01, СанПиН 2.3.6.1079-01, ТУ, по ценам и меню, предусмотренным для горячего питания в соответствии с расписанием перемен.

Вывешивать меню (прейскурант) продукции в местах ее реализации.

2.2.2. Обеспечить организацию горячего питания обучающихся необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами в соответствии с разработанным меню, обеспечить строгое соблюдение установленных правил приемки поступающего сырья,

требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий хранения и реализации продукции.

2.2.3. Обеспечить содержание представляемых для объектов питания, помещений в соответствии с требованиями установленных правил и норм по охране труда, пожарной безопасности, электрической безопасности, соблюдение санитарных и технических норм и правил.

2.2.4. Обеспечить обучающихся посудой, приборами, в соответствии с действующими нормами оснащения. Накрытие столов (сервировка) горячим питанием в обеденном зале, уборку столов после приема пищи обучающимися, уборку помещений столовой и пищеблока школы силами своих работников и за счет собственных средств.

Организовать питьевой режим в школе в следующей форме:

- использование кипяченой воды согласно СанПиН;
- кипяченая вода набирается в чайник или питьевой бачок с краником, которые выставляются в столовой вместе со стеклянными стаканами на подносе с пометкой «чистые стаканы» или одноразовыми стаканчиками;
- смена воды производится не реже 1 раза в 3 часа по графику.
- ответственность за приготовление кипяченой воды, мытье и дезинфекционная обработка емкостей для кипяченой воды возложить на зав. производством.

2.2.5. Обеспечить персонал занятый приготовлением горячего питания обучающихся кухонным оборудованием инвентарем, санитарной спецодеждой, санитарными и моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.2.6. Следить за своевременным и обязательным прохождением работниками занятыми приготовлением горячего питания медицинских и профилактических осмотров, вакцинопрофилактикой. Организовать и провести санитарно-гигиеническое обучение персонала.

2.2.7. Укомплектовать персонал, занятый приготовлением горячего питания, квалифицированными кадрами, прошедшими специальную подготовку, аттестацию, знающими особенности детского питания, организовывать повышение их квалификации.

2.2.8. Обеспечить:

- ежедневный контроль за качеством пищи, оказываемой услуги;
- направление продовольственных товаров, готовых блюд и кулинарных изделий на лабораторное исследование, соответствие ГОСТов и ТУ в Роспотребнадзор;
- заключить договор на проведение производственного контроля.

2.2.9. Обеспечить эксплуатацию оборудования, установленного в помещениях пищеблока, в соответствии с требованиями установленных правил и норм по охране труда, пожарной безопасности, электрической безопасности, соблюдение санитарных и технических норм и правил, содержание его в постоянной исправности, производить обслуживание и текущий ремонт оборудования за свой счет.

3. Порядок расчетов.

3.1. Цена Контракта по соглашению сторон может быть:

- снижена без изменения предусмотренного Контрактом объема работ и иных условий исполнения контракта;
- изменена (с учетом положений бюджетного законодательства РФ) пропорционально дополнительному объему работ, но не более чем на 10%, если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Контрактом объем работ (не более чем на 10 %). При уменьшении, по предложению Заказчика, предусмотренного Контрактом объема работ (не

более чем на 10%) стороны обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы работы.

3.2. Оплата производится по безналичному расчету на расчетный счет Исполнителя, расчеты за оказанную услугу производятся после подписания актов выполненных работ, предоставления отчёта заказчика, ежемесячно в течение 10-ти дней после предоставления документов.

3.3. Оплата работ по настоящему Контракту производится заказчиком в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств, в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя, указанный в настоящем Контракте.

3.4. Заказчик производит оплату Исполнителю за питание по фактическому посещению учащихся.

3.5. Ежемесячно Заказчик и Исполнитель проводят сверку правильности расчетов за питание учащихся.

3.6. Исполнитель оплачивает коммунальные услуги (холодное и горячее водоснабжение, канализационные стоки, электроэнергию, в соответствии с показаниями приборов учета, по тарифам энергоснабжающей организации (по отдельному договору).

3.7. Исполнитель заключает договор на аренду передаваемых помещений пищеблока на период исполнения данного муниципального контракта (по отдельному договору).

4. Ответственность сторон.

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему контракту, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, другая сторона вправе потребовать уплаты неустойки (пеней). Неустойка (пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного муниципальным контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

4.3. Исполнитель уплачивает заказчику неустойку в виде штрафа в размере 10% от суммы контракта за нарушение условий контракта касающихся обеспечения санитарной безопасности производственного процесса, требований СанПиН, условий контракта о предоставлении запрашиваемых документов, а так же нарушений в части обеспечения организации питания согласно установленного меню.

4.4. При выявленном и оформленном надлежащим образом нарушении исполнения обязательств по контракту Исполнителем, заказчик вправе:

- отказаться от оплаты недоброкачественной продукции;
- потребовать от Исполнителя безвозмездно устранить недостатки в разумный срок;
- привлечь независимых экспертов, выбор которых осуществляется в соответствии с настоящим Федеральным законом.

4.5. При возникновении несчастного случая с учащимся либо с работником заказчика вследствие обнаружившегося ненадлежащего выполнения Исполнителем условий

настоящего контракта, Исполнитель несет ответственность по возмещению потерпевшему (либо его семье) причиненного ущерба в установленном законом порядке.

4.6. Заказчик не несет ответственности за несоблюдение условий хранения и приготовления продукции столовой, в случае непредвиденного отключения электроэнергии и холодного водоснабжения.

4.7. Заказчик не несет ответственности за ущерб и убытки, причиненные Исполнителю по вине третьих лиц, в том числе виновными действиями детей, непредвиденным (аварийным) отключением электроэнергии и холодного водоснабжения.

4.8. В случае причинения Исполнителю ущерба и убытков по вине детей, заказчик принимает все возможные меры по оказанию содействия в возмещении причиненных убытков.

4.9. Исполнитель несет ответственность за сохранность товарно-материальных ценностей заказчика.

4.10. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством на основании Федерального закона № 114-ФЗ от 07.06.2013г. статья 1.

4.11. Исполнитель обязуется не передавать возникшее по данному контракту право требования к Заказчику третьим лицам.

5. Рассмотрение споров.

5.1. Все споры сторон урегулируются путем переговоров.

5.2. Споры и разногласия между сторонами, возникшие в связи с исполнением настоящего контракта, разрешаются сторонами путем переговоров, а также в досудебном (претензионном) порядке. Срок рассмотрения Претензии 10 календарных дней со дня вручения Претензии стороне - получателю Претензии. По истечении 10 календарных дней с даты окончания срока рассмотрения Претензии, сторона, направившая претензию, вправе обратиться в Арбитражный Суд Свердловской области. Установленный настоящим пунктом претензионный порядок не распространяется на случаи невыполнения Исполнителем своих обязанностей по организации питания детей в течение трех и более дней, грубое либо повторное нарушение Исполнителем требований СанПин.

5.3. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему контракту путем переговоров каждая из сторон оставляет за собой право обращения в Арбитражный суд Свердловской области.

6. Обеспечение контракта.

6.1. Обеспечение исполнения настоящего контракта составляет 130 432 рубля, предоставлено в форме денежных средств и включает в себя все обязательства исполнителя по настоящему контракту, в том числе:

- оказание услуги, соответствующих условиям контракта;
- соблюдение срока оказания услуги;
- оказание услуги в полном объеме;
- оказание услуги с надлежащим качеством;
- оплата неустойки (штрафа, пени) за просрочку исполнения обязательств, предусмотренных контрактом;
- соразмерное уменьшение цены контракта на % неустойки;
- отсутствие недостатков оказания услуги до окончания исполнения обязательств по контракту;
- своевременное устранение выявленных недостатков оказания услуги;

- возмещение расходов на устранение недостатков оказания услуги до окончания исполнения обязательств по контракту.

6.2. В случае внесения денежных средств, в качестве обеспечения исполнения контракта в форме залога, указанные средства возвращаются Исполнителю Заказчиком при условии надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему контракту в течение пяти банковских дней со дня получения Заказчиком соответствующего письменного требования Исполнителя. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный Исполнителем в этом письменном требовании.

7. Срок действия и прочие условия контракта

7.1. Настоящий контракт вступает в силу с даты подписания и действует до 31.12.2016 года.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему контракту осуществляются на основании дополнительных соглашений, совершенных в письменной форме, при условии, что они подписаны уполномоченными представителями сторон и скреплены печатями сторон. При этом сроки и порядок исполнения контракта, а также качество услуг изменению не подлежат.

7.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим контрактом, регулируются извещением о проведении аукциона, заявкой Исполнителя на участие аукционе и протоколом, а также Федеральным законом от 05.04.2013. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение:

- Спецификация (Приложение № 1).

8. Юридические адреса и реквизиты сторон.

8.1. Заказчик:

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 23» г. Сысерть

почтовый индекс, адрес:

624022, Свердловская область,

г. Сысерть, ул. Орджоникидзе, 48

ИНН: 6652011599

КПП 668 501 001

БИК 046577001 р/с 40701810300001176252

ГРКЦ ГУ Банка России по
Свердловской области г. Екатеринбург

e-mail: [sysert_shkola23\(g\).mail.ru](mailto:sysert_shkola23(g).mail.ru)

тел. 8 (34374) 71015

Подписи сторон:

Заказчик:

И.о. директора МАОУ СОШ № 23

г. Сысерть

С.Ю. Деменьшина

«30» декабря 2015 год

М.п.

8.2. Исполнитель:

муниципальное унитарное предприятие
«Общественное питание»

почтовый индекс, адрес:

624 020, Свердловская область.

г. Сысерть, ул. Орджоникидзе, 33

фактический адрес: 624020, Свердловская

область, г.Сысерть, ул. Быкова, 44

ИНН: 6652011091 КПП: 665201001

БИК: 046577756

р/с 40702810101800000215

в ОАО «СКБ-Банк», г. Екатеринбург

к/с 30101810800000000756

эл.почта: MUP040214@mail.ru

Исполнитель:

Директор

Н.А. Миронова

«30» декабря 2015 год

М.п.